

Checklist Agência

1 - ANÁLISE CADASTRAL
1.1 Responsabilidade Proponente
Documento de identificação - Proponente/Cônjuge/avalista (caso se aplique);
CPF - Proponente/Cônjuge/avalista (caso se aplique);
Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável (caso de aplicação);
Declaração de Imposto de Renda com Recibo ou DAP ou CAF - Proponente/avalista (caso se aplique);
Comprovante de Residência (atualizado) - Proponente/avalista (caso se aplique);
Certidão de Quitação Eleitoral - Proponente; https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral
Contrato de Financiamento com outras instituições (caso se aplique);
1.2 Responsabilidade Agência
Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União - Proponente (validade: 6 meses após emissão); https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/Pf/Emitir
Certidão Negativa de Natureza Tributária e Não tributária junto à SEFA - Proponente (validade: 6 meses após emissão); https://app.sefa.pa.gov.br/emissao-certidao/template.action
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas; https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces - Proponente (validade: 6 meses após emissão);
Certidão de regularidade do FGTS; ou Declaração de não contribuinte à previdência social do empregador (Modelo Banpará);
Consultas SPC/SERASA - Proponente/avalista (validade: 30 dias após emissão);
Confecção ou atualização do Cadastro Bancário - Proponente/avalista (caso se aplique);
Consulta Sicor - Proponente (solicitar à GEFRP)
Emissão de Carta de Autorização para Internalização de Projeto (caso não apresente impeditivos).