



EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2016

**PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO
PORTE PARA TODOS OS ITENS**

O BANCO DO ESTADO DO PARÁ S. A., por intermédio da Pregoeira designada pela Portaria n.º 155/2013 leva ao conhecimento dos interessados que, na forma da Lei Federal n.º 10.520/2002, Decreto Federal n.º 5.450/2005, Lei Estadual 6.474/2002, Decreto Estadual n.º 2.069/2006, Lei Complementar n.º 123/2006 e Decreto Estadual n.º 878/2008 e subsidiariamente Lei n.º 8.666/1993 alterações posteriores, FARÁ REALIZAR LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, TIPO MENOR PREÇO, COM ADJUDICAÇÃO POR ITEM, COM OBSERVÂNCIA DAS CONDIÇÕES CONSTANTES DESTES EDITAIS E SEUS ANEXOS.

Na data, horário e endereço eletrônico abaixo indicado far-se-á a abertura da sessão pública do Pregão Eletrônico, por meio de Sistema Eletrônico:

DATA:14/06/2016

HORÁRIO DE BRASÍLIA:10h

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasnet.gov.br

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local estabelecido no preâmbulo deste Edital, desde que não haja comunicação da Pregoeira em contrário.

1. DO OBJETO

1.1. O presente Pregão tem por objeto a AQUISIÇÃO/CONFECÇÃO MATERIAL DE IDENTIFICAÇÃO VISUAL (ADESIVOS, PLACAS E PRISMAS), tudo em conformidade com as disposições deste edital e seus anexos.

1.2. Havendo discordância entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASNET-CATMAT e as especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência, prevalecerão as últimas.

1.3. A adjudicação será por item.

1.4. NO CAMPO “DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO OFERTADO” DO SISTEMA COMPRASNET, OBRIGATORIAMENTE E SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO, O LICITANTE DEVERÁ DESCREVER A SÍNTESE DO OBJETO OFERTADO, NÃO SENDO

ACEITÁVEL COMO DESCRIÇÃO APENAS O USO DA EXPRESSÃO “CONFORME O EDITAL” OU SIMILARES, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.

1.5 FICA VEDADO AO LICITANTE QUALQUER TIPO DE IDENTIFICAÇÃO QUANDO DO REGISTRO DE SUA PROPOSTA DE PREÇOS NO SISTEMA COMPRASNET, INCLUSIVE SENDO VEDADO INDICAR MARCA E FABRICANTE NO CAMPO “DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO OFERTADO”, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO DO CERTAME. A MARCA E O FABRICANTE DEVEM SER INDICADOS EM CAMPO PRÓPRIO NO SISTEMA COMPRASNET.

2. CONSTITUEM ANEXOS DO EDITAL E DELE FAZEM PARTE INTEGRANTE

ANEXO I: TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO II- MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

ANEXO II-A – MODELO DE DECLARAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO À HABILITAÇÃO

ANEXO IV: MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGAR MENOR

ANEXO V: MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ANEXO VI – NOTA DE EMPENHO.

3. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

3.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do Pregão Eletrônico, exclusivamente por meio eletrônico (via internet), enviando a impugnação para o e-mail **cpl@banparanet.com.br** até 16h.

3.2. Caberá à Pregoeira, auxiliada pelo setor responsável pela elaboração do Edital, decidir sobre a petição no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas antes da abertura da sessão.

3.3. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, desde que altere a formulação da proposta de preços, será definida e publicada nova data para realização do certame.

3.4. As impugnações protocoladas intempestivamente serão desconsideradas.

4. DA SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÕES

4.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados à Pregoeira, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico (via internet), no e-mail **cpl@banparanet.com.br** até às 16h. As informações e/ou esclarecimentos serão prestados pela Pregoeira através do site

www.banpara.b.br, ficando todos os licitantes obrigados a acessá-lo para obtenção das informações prestadas pela Pregoeira.

5. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

5.1. Somente poderão participar deste **PREGÃO ELETRÔNICO** as **microempresas e empresas de pequeno porte** que:

5.1.1. Desempenhem atividade pertinente e compatível com o objeto desta Licitação;

5.1.2. Atendam às condições deste EDITAL e seus Anexos, inclusive quanto à documentação exigida para habilitação, constante do item 12 deste Edital;

5.1.3 Cumpram os requisitos legais para o enquadramento de microempresa e empresas de pequeno porte estabelecidos na Lei Complementar nº 123/2006 e, no que couber, no Decreto Estadual nº 878/2008.

5.1.4. Estejam registradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, nos termos do §1º do art. 1º do Decreto 3.722, de 09.01.2001, publicado no D.O.U. de 10.01.2001;

5.1.4.1. As microempresas ou empresas de pequeno porte não cadastradas no SICAF, e que tiverem interesse em participar do presente Pregão, deverão providenciar o seu cadastramento e sua habilitação junto a qualquer Unidade Cadastradora dos órgãos da Administração Pública, até o terceiro dia útil anterior a data de recebimento das Propostas (§ único, do art. 3º do Decreto 3.722/01).

5.1.4.2. As empresas estrangeiras deverão solicitar o seu credenciamento diretamente no COMPRASNET, até 03 (três) dias úteis antes da abertura da sessão.

5.2. Como requisito para participação no **PREGÃO ELETRÔNICO** o Licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema Eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório, bem como a descritiva técnica constante do Termo de Referência no Anexo I do presente Edital.

5.3. Não será admitida nesta licitação a participação de microempresas e empresas de pequeno porte que:

5.3.1. Estejam reunidas em consórcio de empresas, qualquer que seja a sua forma de constituição; grupos de empresas ou mais de uma empresa do mesmo grupo;

5.3.2. Tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, e lhe aplicada à sanção nos termos da legislação vigente, ou ainda, punida com suspensão temporária para licitar ou contratar, nos termos do art. 87, III e IV da Lei n.º 8.666/93.

5.3.3. Que se encontrem sob falência ou recuperação judicial ou extrajudicial, consórcios de empresas e que estejam coligadas ou subsidiárias entre si;

5.3.4. Que tenham sido descredenciadas no Sistema Unificado de Cadastramento de Fornecedores – SICAF.

5.3.5. Que estejam enquadradas em uma das hipóteses previstas no parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/2006.

5.4. – E ainda, não poderão participar desta licitação:

5.4.1. Servidor de qualquer Órgão ou Entidade vinculada ao Órgão promotor da licitação, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

5.4.2. Membros da Diretoria Colegiada, do Conselho Fiscal, do Conselho de Administração, Gerentes, funcionários e demais Administradores do órgão licitador.

6. DO CREDENCIAMENTO E DA REPRESENTAÇÃO

6.1. As empresas interessadas deverão proceder ao credenciamento antes da data marcada para início da sessão pública via Internet.

6.2. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema Eletrônico, no site www.comprasnet.gov.br.

6.3. O credenciamento e a sua manutenção requerem registro atualizado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF), que, também, será requisito para fins de habilitação, consoante o estabelecido no inciso I do art. 13 do Decreto Federal n.º 5.450/05 e inc. I do art. 14 do Decreto Estadual n.º 2.069/2006;

6.4. O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica na responsabilidade legal única e exclusiva do licitante ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

6.5. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao BANPARÁ S/A, órgão promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

6.6. A perda da senha ou a detecção de indícios que sugiram a quebra de sigilo devem ser imediatamente comunicadas ao provedor do sistema, com vistas à adoção das medidas cabíveis e imediato bloqueio de acesso.

7. DA PROPOSTA DE PREÇOS

7.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços com valor cotado, a partir da data da liberação do edital no site **www.comprasnet.gov.br, até o horário limite de início da sessão pública, ou seja, até às 10h do dia 14/06/2016**, horário de Brasília, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento da proposta de preços. Durante este período o licitante poderá incluir ou excluir proposta de preços.

7.1.1. As microempresas ou empresas de pequeno porte deverão por ocasião do envio da proposta, declarar, em campo próprio do sistema, sob as penas da Lei, que atende os requisitos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido previsto na referida lei, conforme dispõe o art. 11 do Decreto Estadual Nº 878/2008.

7.2. Como requisito para a participação no Pregão o licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

7.3. FICA VEDADO AO LICITANTE QUALQUER TIPO DE IDENTIFICAÇÃO QUANDO DO REGISTRO DE SUA PROPOSTA DE PREÇOS NO SISTEMA COMPRASNET, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO DO CERTAME, CONFORME ITENS 1.4 E 1.5 DESTE EDITAL.

7.4. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, de acordo com o previsto no inciso III, art. 13, do Decreto Federal n.º 5.450/05 e inc. III do art. 14 do Decreto Estadual n.º 2.069/2006;

7.5. Incumbirá ainda ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme disposto no inciso IV, art. 13, do Decreto Federal n.º 5.450/05 e inc. IV do art. 14 do Decreto Estadual n.º 2.069/2006;

7.6. O licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos. E em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASNET - CATMAT e as especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência deste Edital prevalecerão às últimas.

7.7. Na proposta de preços, a ser enviada pelo licitante que cotou o menor preço, deverão constar, pelo menos, as seguintes condições, conforme modelo constante do Anexo II deste edital com observância ao Termo de Referência, Anexo I do edital:

a) Razão Social e CNPJ da empresa, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, bem como nome do

proponente ou de seu representante legal, CPF, RG e cargo na empresa, Banco, agência, número da conta-corrente e praça de pagamento;

b) Prazo de validade de no mínimo **120 (cento e vinte) dias consecutivos**, a contar da data de sua apresentação.

c) Preços unitários dos itens de acordo com o(s) preço(s) praticado(s) no mercado, conforme estabelece o inciso IV do art. 43 da Lei Federal nº. 8.666/93 e conforme modelo de proposta, contido no **Anexo II do edital**. Os valores devem constar em algarismo e por extenso (total), expresso em moeda corrente nacional (R\$), com no máximo 02 (duas) casas decimais, **INCLUSIVE NA ETAPA DE LANCES**, considerando a prestação do serviço constante no Termo de Referência - Anexo I do presente Edital. **(para a composição do valor global da proposta, observar o modelo de proposta de preços do anexo II do edital)**.

d) Declaração de que está de pleno acordo com todas as condições, exigências e obrigações estabelecidas no Edital e seus Anexos, bem como que aceita todas as obrigações e responsabilidades especificadas no edital e seus anexos, em especial, no termo de referência e instrumento de contrato;

e) Apresentar declaração independente de proposta, nos termos do modelo constante do **Anexo II-A**.

f) Apresentar **declaração** que conhece a legislação de regência desta licitação e que os objetos serão fornecidos de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, que conhece e aceita em todos os seus termos.

g) Apresentar **declaração** de concordância de que **não** terá direito a indenização ou reembolso de quaisquer despesas que o licitante porventura tenha durante o processo licitatório, caso a proposta não seja aceita pelo BANPARA, seja qual for o motivo.

7.8- DAS AMOSTRAS:

7.8.1 - A licitante que ofertar o menor lance deverá encaminhar ao Banpará/SUEMA/GEAMB 01 (uma) amostra de cada item no prazo de 10 (dez) dias, para análise e aprovação de conformidade com a descrição do item, em número de, no mínimo de 05 (cinco) unidades para os itens adesivos, como condição de aceitação da proposta, **e se aprovada poderá ser deduzida da entrega total com exceção dos adesivos.**

7.8.2 - As amostras deverão ser encaminhadas ao Banpará/SUEMA/GEAMB, sito à Avenida Senador Lemos, 2671- CEP 66.120-000 Bairro Sacramento, Belém/PA, no horário de 8h30 às 17h, em dias úteis.

7.8.3 - Os custos de remessa da amostra são de inteira responsabilidade da licitante, não se admitindo qualquer tipo de ressarcimento por parte do BANPARÁ.

7.8.4 - A Gerência de Ambiente (GEAMB) deverá elaborar parecer, no prazo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento, manifestando-se sobre a conformidade ou não do item às especificações técnicas exigidas.

7.8.5 - Na hipótese de rejeição da amostra serão convocados os licitantes subseqüentes, sendo facultado o direito ao recurso no momento oportuno.

7.9. No preço apresentado pela licitante já estão incluídos todos os tributos e demais encargos que incidam ou venham a incidir sobre o Contrato e a execução dos serviços referidos, assim como contribuições previdenciárias, fiscais e parafiscais, PIS/PASEP, FGTS, IRRF, emolumentos, seguro de acidente de trabalho, transportes e outros, ficando excluída qualquer solidariedade do Banpará, por eventuais autuações.

7.10. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos.

7.10.1. O BANPARÁ não aceitará qualquer cobrança posterior de quaisquer encargos financeiros adicionais, salvo se criados após a data de abertura desta licitação e que venha, expressamente incidir sobre seu objeto na forma da lei.

7.11. O licitante será responsável pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros. (inciso III do art. 13 do Decreto Federal n.º 5.450/05 e inc. III do art. 14 do Decreto Estadual n.º 2.069/2006).

7.12. Caso exista algum fato que impeça a participação de quaisquer licitantes, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, este fica impedido de participar da presente licitação, correspondendo a simples apresentação da proposta a indicação, por parte do licitante, de que inexistem fatos que impeçam a sua participação na presente licitação, eximindo assim o Pregoeiro do disposto no art. 97 da Lei n.º 8.666/93.

7.13. A Pregoeira verificará as propostas de preços enviadas, antes da abertura da fase de lances, desclassificando, motivadamente, aquelas que de pronto, não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades insanáveis, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

7.14. A apresentação da proposta implicará a plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas.

8. DA SESSÃO PÚBLICA

8.1. A partir das **10h (horário de Brasília) do dia 14/06/2016** e de conformidade com o estabelecido neste Edital, terá início à sessão pública do presente Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas em conformidade com o item 1.4 e 1.5, que deverão estar em perfeita consonância com o objeto deste edital no presente Edital e seus Anexos.

8.2. A partir desta mesma data e horário ocorrerá o início da etapa de lances, via Internet, única e exclusivamente, no *site* www.comprasnet.gov.br, conforme Edital.

9. DA FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1. Somente os LICITANTES que apresentaram proposta de preços em consonância com o item 1.4 e 1.5, poderão apresentar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

9.2 Assim como as propostas de preços, os lances serão ofertados pelo **VALOR TOTAL DO ITEM, apurado conforme modelo do anexo II deste edital.**

9.3. Os LICITANTES poderão oferecer lances menores e sucessivos, observado o horário fixado e as regras de sua aceitação.

9.4. O LICITANTE SOMENTE PODERÁ OFERECER LANCES INFERIORES AO ÚLTIMO POR ELE OFERTADO E REGISTRADO NO SISTEMA.

9.4.1. O LICITANTE poderá ofertar outro lance menor que o seu último, independente do menor lance ofertado pelos outros licitantes concorrentes.

9.5. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

9.6. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

9.7. No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuam sendo recebidos, para a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

9.8. A Pregoeira, quando possível, dará continuidade a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

9.9. Quando a desconexão persistir por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação no site www.comprasnet.gov.br.

9.10. A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo próprio Sistema Eletrônico, de acordo com a comunicação às Licitantes, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado também pelo Sistema Eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

9.11. Caso o Sistema não emita o aviso de fechamento iminente, a Pregoeira se responsabilizará pelo aviso de encerramento aos licitantes, observados o mesmo tempo de até 30 (trinta) minutos.

9.12. Incumbirá, ainda, ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios

diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão. (inciso IV do art. 13 do Decreto Federal n.º 5.450/05 e inc. IV do art. 14 do Decreto Estadual n.º 2.069/2006;).

9.13. A desistência em apresentar lance implicará exclusão do licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas de preços.

10. DO ENCERRAMENTO DA ETAPA DOS LANCES VIA MEIO ELETRÔNICO

10.1. Encerrada a etapa de lances, a Pregoeira examinará a proposta de preços classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação.

10.2. Caso não ocorra lances deverá ser verificado o valor estimado dos materiais e a especificação técnica prevista.

10.3. Serão rejeitadas as propostas de preços que, mesmo após os lances e negociação, ainda permaneçam superiores aos preços estimados pela Administração, tanto o preço global como os preços unitários para cada item.

10.4. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10.5. Cumpridas as etapas anteriores, o pregoeiro verificará a habilitação do Licitante conforme disposições contidas no presente Edital.

10.6. Se a proposta de preços não for aceitável ou se o Licitante não atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta de preços subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta de preços que atenda ao Edital, sendo o respectivo Licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

10.6.1. Ocorrendo a situação a que se refere o inciso anterior, o pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

10.7. Será aceito apenas o registro de uma única proposta de preços vencedora para cada item, existindo a possibilidade de convocar Licitantes na ordem de classificação, e assim sucessivamente, caso haja desclassificação ou inabilitação ou ainda desistência da vencedora.

10.7.1. O licitante que desistir dos lances ofertados sujeitar-se-á às penalidades estabelecidas neste Edital.

10.8. Atendidas as especificações do Edital, estando habilitado o licitante e tendo sido aceito o menor preço apurado, o pregoeiro declarará a empresa vencedora da licitação.

10.9. A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do Pregão Eletrônico constarão de ata divulgada no

Sistema Eletrônico, sem prejuízo das demais formas de publicidade prevista na legislação pertinente.

10.10. A proposta de preços original devidamente atualizada com o último lance deverá ser enviada, **VIA SEDEX**, ou entregue em mãos na CPL, para o BANCO DO ESTADO DO PARÁ S/A, no endereço Av. Presidente Vargas, 251 – 1º andar – Belém-Pará – Bairro do Comércio - Belém – PA, CEP: 66.010-000 no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis da indicação do(s) licitante(s) vencedora(s).

11. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS

11.1. O julgamento da Proposta de preços dar-se-á pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observadas as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de desempenho definidos no Edital.

11.1.1. Serão rejeitadas as propostas de preços que estejam superiores aos preços estimados pela Administração, tanto o preço global como os preços unitários para cada item.

11.2. A Pregoeira efetuará o julgamento das Propostas de Preços, e poderá negociar pelo sistema eletrônico, diretamente com o licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, bem assim decidir sobre sua aceitação.

11.3. O empate entre dois ou mais licitantes somente ocorrerá quando houver igualdade de preços entre a proposta de preços e quando não houver lances para definir o desempate, considerando-se, também, os procedimentos legais previstos para microempresa ou de empresa de pequeno porte. Neste caso o desempate ocorrerá por meio de sorteio a ser realizado em sessão pública a ser designada para a qual todos os licitantes serão convocados.

11.4. Será admitido apenas 01(um) licitante vencedor.

11.5. Não será motivo de desclassificação as simples omissões que sejam irrelevantes para o entendimento da proposta de preços, que não venham causar prejuízo para o BANPARÁ S/A e nem firam os direitos dos demais licitantes.

11.6. O resultado desta licitação será publicado no Diário Oficial do Estado do Pará e no site **www.comprasnet.gov.br**.

12. DA HABILITAÇÃO

12.1. Para habilitação neste Pregão Eletrônico, a empresa interessada deverá estar cadastrada no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, com os documentos em plena validade, a qual será verificada “on line”, atendendo, ainda, às seguintes condições:

12.1.1. Apresentar **DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DE SUA HABILITAÇÃO**, atestando a inexistência de circunstâncias que impeçam a empresa de participar do processo licitatório, nos termos do modelo constante do **Anexo IV** deste Edital, assinada por sócio, dirigente, proprietário ou procurador da Licitante, com o número da identidade do declarante.

12.1.2. DECLARAÇÃO DO LICITANTE DE QUE NÃO POSSUI EM SEU QUADRO DE PESSOAL EMPREGADO(S) MENOR (ES) DE 18 (DEZOITO) ANOS EM TRABALHO NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE E DE 16 (DEZESSEIS) ANOS EM QUALQUER TRABALHO, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal de 1988, conforme modelo constante do **Anexo V** deste Edital;

12.1.3. Comprovação de aptidão por meio de **Atestado(s) de Capacidade Técnica** em nome da empresa licitante, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) aptidão do licitante para fornecimento do material, relativamente ao objeto do termo de referência;

12.1.4. Habilitação jurídica:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e com todas as suas alterações, ou a consolidação, se houver, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias. No caso de sociedades empresárias ou sociedades por ações, deverão ser acompanhados de documentos de eleição de seus administradores, no qual deverá estar contemplado, dentre os objetivos sociais, a execução de atividades da mesma natureza ou compatíveis com o objeto da licitação;
- c) Inscrição do ato constitutivo no órgão competente acompanhada, no caso de sociedades civis, de prova da diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

12.1.5. Regularidade fiscal:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;
- b) Prova de regularidade com as fazendas públicas: federal (inclusive dívida ativa), estadual (se a sede da empresa for no Estado do Pará, a regularidade será comprovada por meio de duas certidões: tributária e não tributária) e municipal (se a sede da empresa for no município de Belém, a regularidade será comprovada por meio de uma única certidão, em conformidade com o disposto na Instrução Normativa n.º 06/2009 – GABS/SEFIN).”
- c) Prova de Regularidade com o Instituto Nacional do Seguro Social – INSS;

- d) Prova de Regularidade com Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS.
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT
- f) Declaração contendo o número da inscrição Estadual e/ou Municipal, conforme o caso. Caso umas das inscrições ou ambas não se apliquem no caso concreto, a empresa deverá declarar.

12.1.6. Qualificação econômico-financeira:

a) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da Sessão Pública. Devem ser nomeados os valores do Ativo Circulante (AC) e do Passivo Circulante (PC), de modo a extrair-se Índice de Liquidez Geral (LG), Índice de Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral, **superior a um (>1)**, resultante da aplicação da seguinte fórmula, com os valores extraídos de seu Balanço Patrimonial ou apurados mediante consulta *on line* no caso de empresas inscritas no SICAF:

$$\text{LG} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$\text{LC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

$$\text{SG} = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

a.1) A licitante que apresentar índices econômicos **iguais ou inferiores a um (≤ 1)** em qualquer dos índices de Liquidez Geral, Solvência Geral e Liquidez Corrente, deverá comprovar que possui capital social mínimo ou patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor da contratação.

b) As empresas que, porventura, ainda não tiverem concluído seu primeiro exercício social e, conseqüentemente, não possuírem Balanço Patrimonial exigível na forma da lei, poderão participar da licitação mediante apresentação do Balanço de Abertura, em conformidade com a legislação contábil, para a comprovação de sua qualificação econômico-financeira.

c) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial ou Extrajudicial, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica; **sendo que as Certidões que não expressem a validade, só serão admitidas como válidas se emitidas a menos de 180 (cento e oitenta) dias anteriores à abertura da sessão.**

12.2. Os documentos necessários à habilitação quando estiverem desatualizados no Sistema SICAF ou quando não estiverem nele contemplados, deverão ser encaminhados via fax conforme os prazos estabelecidos no item 12.3. Da mesma forma, os originais, ou cópia autenticada em Cartório competente, ou publicação em Órgão da imprensa oficial dos referidos documentos, deverão ser encaminhados via SEDEX, nos termos do item 12.4 abaixo.

12.3. O Licitante que for declarado vencedor do presente Pregão, deverá inserir como anexo, no sistema comprasnet, **todos** os documentos necessários para habilitação e a proposta de preços atualizada com o último lance (**ver modelo do Anexo II**), no prazo a ser fixado pelo Pregoeiro no momento da sessão pública, sendo que o referido prazo não poderá ser inferior a 120 (cento e vinte minutos) minutos, prorrogáveis a critério do mesmo.

12.3.1. A documentação a que faz referência o item 12.3, deverá estar devidamente assinada.

12.3.2. Para fins de selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, no decorrer da análise dos documentos de habilitação e proposta de preços pela Pregoeira, este poderá diligenciar os referidos documentos e propostas, bem como, solicitar que sejam inseridos, como anexo, documentos novos até o prazo final agendado para o retorno da sessão.

12.3.3. Quando a proposta de preços e as declarações constantes dos itens 12.1.1 e 12.1.2 forem assinadas por um preposto da empresa que não seja seu sócio administrador ou proprietário, o licitante também deverá enviar via fax ou e-mail instrumento público ou particular de procuração ou documento equivalente, com firma reconhecida, com poderes especiais para responder, formular ofertas e lances de preços, recorrer e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente.

12.3.4. O licitante que deixar de encaminhar a documentação acima especificada no prazo definido pelo pregoeiro será DESCLASSIFICADO e/ou INABILITADO do certame, conforme o caso.

12.4. O licitante que for declarado vencedor do presente Pregão Eletrônico e que encaminhar os documentos de habilitação via fac-símile ou email, deverá enviá-los para o BANPARÁ S/A, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis VIA SEDEX ou entregar na CPL, situada na Av. Presidente Vargas, 251 1º andar – Comércio – Belém –Pará – CEP- 66.010.000, em dias úteis, no horário de 9h às 16h.

12.5. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, **deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;**

12.5.1 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o

proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

12.5.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

12.6. Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

12.7. A licitante estrangeira deverá apresentar todos os documentos equivalentes aos exigidos as Licitantes brasileiras, autenticados pelos respectivos consulados ou embaixadas e traduzidos por tradutor juramentado no Brasil, no caso de ser considerada vencedora.

12.8. O não atendimento de qualquer das condições aqui previstas provocará a inabilitação do licitante.

13. DOS RECURSOS

13.1. Qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, explicitando sucintamente suas razões, imediatamente após a divulgação da vencedora, exclusivamente em campo próprio do Sistema Eletrônico, manifestar sua intenção de recorrer.

13.2. Será concedido ao licitante que manifestar a intenção de interpor recurso o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis a defesa dos seus interesses.

13.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

13.4. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.5. No julgamento da habilitação e das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

13.6. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade Competente adjudicará o objeto e homologará o resultado da licitação para determinar a contratação.

13.7. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no BANCO DO ESTADO DO PARÁ S/A, localizado à Av. Presidente Vargas, 251 – 6º andar – Bairro do Comércio – Belém-Pará– CEP: 66.010-000, no horário de 9h às 16h (horário local).

13.8. Apenas serão considerados e analisados as razões de recursos e contra-recursos interpostos tempestivos e exclusivamente, em campo próprio do Sistema Eletrônico do comprasnet, salvo os anexos, quando necessário, poderão ser encaminhados via email cpl@banparanet.com.br ou fax (91) 3348-3216.

14. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

14.1. A adjudicação e homologação somente serão efetivadas:

- a) Se não houver manifestação das licitantes da intenção de interpor recursos, devidamente registrada em ata durante o transcurso da sessão do Pregão;
- b) Após o deferimento ou indeferimento dos recursos interpostos e dado conhecimento dos seus resultados.

14.2. A adjudicação do objeto ao licitante vencedor será **POR ITEM** e ficará sujeita à homologação da autoridade competente.

14.3. Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, e, em havendo interesse do BANPARÁ, este poderá solicitar prorrogação geral da validade acima referida, por igual prazo, no mínimo.

14.4. EM OBSERVÂNCIA AO DISPOSTO NO ITEM 20.1 ABAIXO, A EMPRESA VENCEDORA DEVERÁ APRESENTAR O NÚMERO DA AGÊNCIA E CONTA CORRENTE ABERTA NO BANPARÁ, CUJA ABERTURA, OBRIGATORIAMENTE, DEVERÁ SER FEITA NO PRAZO MÁXIMO DE ATÉ 05 (CINCO DIAS) CONSECUTIVOS CONTADOS DA ASSINATURA DO CONTRATO.

15. DO PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO

15.1. Depois de homologado o resultado desta licitação, o BANPARÁ convocará a licitante adjudicatária para retirada da Nota de Empenho (Anexo VI), ou a entregará diretamente.

15.2. A convocação de que trata o subitem anterior deverá ser atendida no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável uma única vez, a critério do BANPARÁ, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

15.3. É facultado ao BANPARÁ, quando o proponente vencedor se recusar a retirar a nota de empenho no prazo e nas condições estabelecidas, ou ainda, quando o BANPARÁ rescindir o contrato por inadimplência, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação,

para fazê-lo em igual prazo, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas neste Edital.

15.4. A recusa injustificada do licitante vencedora em aceitar ou retirar a nota de empenho, dentro do prazo estabelecido pelo BANPARÁ, caracteriza o descumprimento total das obrigações assumidas, sujeitando-a as penalidades legalmente estabelecidas.

16. DAS OBRIGAÇÕES DA LICITANTE ADJUDICATÁRIO/CONTRATADO

16.1. Além das obrigações expostas no Termo de Referência (Anexo I), a ADJUDICATÁRIA/CONTRATADA fica vinculada a:

- a)** Assinar o instrumento de contrato;
- b)** Cumprir fielmente as obrigações enunciadas na Minuta do Contrato/ Nota de Empenho – Anexo VI deste edital;
- c)** Prestar GARANTIA na forma do art. 56 da lei nº 8.666/93 e disposições contidas na minuta do contrato/ Nota de Empenho - Anexo VI deste edital;
- d)** Entregar o material objeto da licitação em prazo não superior e nas condições estabelecidas, bem como em conformidade com as especificações exigidas no Termo de Referência. Caso a entrega não seja feita dentro do prazo ou fora das especificações exigidas no edital, a **CONTRATADA** ficará sujeita à multa e demais penalidades estabelecida neste edital;
- e)** Prestar garantia dos bens objeto da presente contratação pelo prazo de 12 (doze) meses a contar do recebimento definitivo do produto, bem como a troca do produto caso apresente defeito dentro do prazo em garantia.
- f)** Responder pelos encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e comerciais resultantes da adjudicação deste Pregão;
- g)** Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao BANPARÁ ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
- h)** Abrir conta-corrente no BANPARÁ, na forma do que dispõe o Decreto Estadual nº 877/2008.
- i)** Manter-se durante a execução dos serviços em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas por lei e neste edital, bem como, quanto ao cumprimento da emenda constitucional nº 42 à



Constituição do Estado do Pará, de 04 de junho de 2008, devendo a empresa contratada, por ocasião da assinatura do contrato, apresentar declaração de que emprega pessoas com deficiência, na forma prevista na referida emenda;

16.2. A CONTRATADA deverá assegurar garantia contra defeitos de fabricação e qualidade pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar do recebimento definitivo do produto.

16.2.2. Incumbe ao contratado o ônus da prova da origem do defeito.

16.3. A ADJUDICATÁRIA/CONTRATADA não será responsável:

- a) Por qualquer perda ou dano resultante de caso fortuito ou força maior;
- b) Por quaisquer trabalhos, serviços ou responsabilidades não previstos neste Edital.

16.4. O BANPARÁ não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da ADJUDICATÁRIA/CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, representantes ou quaisquer outros.

16.5. Os prazos de adimplemento das obrigações contratadas admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, ser recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerados injustificados os atrasos não precedidos da competente prorrogação.

17. DAS OBRIGAÇÕES DO BANPARÁ

17.1. Além das obrigações expostas no Termo de Referência (Anexo I), o BANPARÁ, após a emissão da nota de empenho, compromete-se a:

- a) Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes do CONTRATADO, se for o caso, desde que estejam devidamente identificados, aos locais onde os objetos serão entregues, em horário adequado e no tempo necessário para sua entrega;
- b) Prestar todas as informações, todos os dados necessários para a execução do objeto contratado, observados o sigilo profissional e o bancário;
- c) Promover os pagamentos na forma convencionada e dentro do prazo estipulado para tal;
- d) Atestar as faturas correspondentes aos objetos entregues;



- e) Comunicar ao CONTRATADO toda e qualquer ocorrência relacionada com a entrega do material;
- f) Acompanhar e fiscalizar a entrega dos objetos, por meio de funcionário indicado e designado como representante do BANPARÁ.

18. DA ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

18.1. Os serviços serão prestados na forma e nos prazos previstos no termo de referência, anexo I do edital.

18.2. É facultado ao BANPARA rejeitar no todo ou em parte os itens entregues em desacordo com as especificações contidas no Edital e seus anexos.

18.3. Havendo rejeição dos bens, a contratada deverá proceder sua substituição no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sem prejuízo das sanções cabíveis.

18.4. Os serviços prestados em desacordo com o especificado neste instrumento convocatório e na proposta da ADJUDICATÁRIA serão considerados inexecução total do objeto contratado, sujeito às penalidades nele prevista.

19. DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

19.1. O fornecimento dos bens objeto deste Pregão será fiscalizado, conforme o caso, por um empregado ou por uma Comissão composta de no mínimo 3 (três) empregados do BANPARÁ, doravante denominada FISCALIZAÇÃO, com autoridade para exercer, como representante da Administração do BANPARÁ, toda e qualquer ação de orientação geral, acompanhamento e fiscalização da execução contratual.

20. DO PAGAMENTO

20.1 O pagamento será efetuado, nos termos do **item 10** e seus subitens do Termo de Referência, anexo I deste edital e **exclusivamente** por crédito em conta-corrente da ADJUDICATÁRIA/CONTRATADA aberta no BANPARÁ, conforme art. 2º do Decreto Estadual n.º 877/2008 de 31/03/2008, quando mantidas as mesmas condições iniciais de habilitação neste certame e observadas as seguintes condições:

- a) Será efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições exigidos pela legislação em vigor, tais como, IR, ICMS, CSLL, COFINS, PIS/PASEP, etc.
- b) **Apresentação do número da agência e conta corrente aberta no Banpará, cuja abertura, obrigatoriamente deverá ser feita no prazo MÁXIMO DE ATÉ 05 (CINCO DIAS) CONSECUTIVOS CONTADOS DA ASSINATURA DO CONTRATO.**
- c) A Contratada, optante pelo Simples, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, declaração, conforme modelo constante do Anexo IV da Instrução Normativa SRF nº 480, de 15/12/2004, substituído pelo Anexo IV constante da IN

Página 18 de 58

RFB nº 791, de 10 de dezembro de 2007. Caso não o faça, ficará sujeita à retenção de imposto e contribuições, de acordo com a referida Instrução.

- d)** As Notas Fiscais/Faturas e Documentações entregues em desacordo serão devolvidas pelo **BANPARA** com as informações que motivaram a rejeição, contando novo prazo para o efetivo pagamento, após visto e homologação na Fatura, exarados pela área técnica. A devolução de notas/faturas não servirá de pretexto para a suspensão dos serviços ou ao descumprimento de cláusulas contratuais.
- e)** Caso verificada a situação de descumprimento das condições de habilitação, nos termos do art. 55, inc XIII da Lei 8.666/93, será o **CONTRATADO** notificado para, em até 15 dias, regularizar a situação, sob pena de instauração de procedimento administrativo, com garantia de ampla defesa e contraditório, com finalidade de aplicação das penalidades previstas neste edital e seus anexos e na Lei.

20.2 A contratada se obrigará a utilizar a Nota Fiscal Eletrônica NF-e Modelo 55, em substituição a Nota Fiscal Modelo 1 ou 1-A (modelo antigo), na totalidade das operações de compras efetuadas pelas Unidades do **CONTRATANTE**, independente da atividade econômica exercida. Assim sendo, nenhuma nota fiscal modelo 1 ou 1-A será aceita, mesmo que dentro do prazo de validade de uso. Os demais modelos de notas fiscais e cupom fiscal continuam em vigor.

20.3 Ocorrendo atraso no pagamento das faturas ou outros documentos de cobrança emitidos pela **CONTRATADA**, desde que não haja culpa da **CONTRATADA**, incidirá sobre os valores em atraso juros de mora no percentual de 1% (um por cento) ao mês, *pro rata die*, calculados de forma simples sobre o valor em atraso e devidos a partir do dia seguinte ao do vencimento até a data da efetiva liquidação do débito.

20.4. Os valores contratados serão reajustados anualmente, a contar da data da apresentação formal pela **ADJUDICATÁRIA/CONTRATADA** de sua proposta de preços, segundo a variação acumulada do INPC do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, ou outro, na falta deste, que estiver estabelecido na legislação à época de cada reajuste.

21. DAS PENALIDADES

21.1 - O **LICITANTE** será sancionado com o impedimento de licitar e contratar com o **BANPARA** e será descredenciado no SICAF e no cadastro de fornecedores do **BANPARA**, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, e demais cominações legais, nos seguintes casos:

- a)** Cometer fraude fiscal;
- b)** Apresentar documento falso;
- c)** Fizer declaração falsa;
- d)** Comportar-se de modo inidôneo. Reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos art.s 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei nº 8.666/93;
- e)** Não assinar o contrato ou retirar a nota de empenho no prazo estabelecido;

- f) Deixar de entregar a documentação exigida no certame;
- g) Não manter a proposta, incidindo também nesta hipótese a não apresentação das amostras.

21.2. Na análise do descumprimento, quanto aos itens “f” e “g”, desde que o ato da licitante não resulte em prejuízos para o BANPARA, poderá ser aplicada a penalidade de ADVERTÊNCIA.

21.3. Verificado o descumprimento ao presente Edital, a Pregoeira, solicitará mediante e-mail a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias.

21.3.1. Findo o referido prazo, com apresentação ou não das razões da empresa, a Pregoeira, submeterá o processo à Diretoria Administrativa, com sugestão quanto ao arquivamento ou aplicação de penalidade, para decisão;

21.3.2. Da decisão o LICITANTE será notificado mediante e-mail ou carta com Aviso de Recebimento, para querendo, apresentar eventual recurso à decisão no prazo de 05 (cinco) dias, o qual será julgado pela Presidência da Instituição.

21.4. No caso de atraso injustificado, execução parcial ou inexecução do Contrato/ Nota de Empenho, a CONTRATADA ficará sujeita, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, ressalvados os casos devidamente justificados e comprovados, a critério da Administração e ainda garantida prévia e ampla defesa, às seguintes cominações administrativas, cumulativamente ou não, com as penalidades previstas neste instrumento, sem prejuízo da apuração das perdas e danos:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com o BANPARÁ, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração Pública, enquanto perdurarem os efeitos normativos da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

21.5. A sanção de **advertência** poderá ser aplicada nas seguintes hipóteses:

- a) descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas contratualmente;
- b) outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços do **CONTRATANTE**, a critério do **CONTRATANTE**, desde que não caiba aplicação de sanção mais grave.

21.6. A **multa** poderá ser cominada em razão do atraso injustificado no cumprimento do objeto, de prazos estipulados ou descumprimento de obrigações contratuais, nas seguintes hipóteses e percentuais:

a) Multa moratória de 0,5% ao dia limitado a 7,5% (sete e meio por cento) apurada sobre o valor do bem objeto de atraso, no descumprimento do prazo de entrega, sem prejuízo das perdas e danos e lucros cessantes sofridos pelo Banco.

a.1.) Nesta hipótese, o atraso injustificado por período superior a 15 (quinze) dias caracterizará o descumprimento total da obrigação, punível com multa de 10% (dez por cento) apurada sobre o valor total adjudicado, ficando a critério da Administração a rescisão contratual na forma do art. 78 da Lei 8.666/93.

b) Multa de 10% (dez por cento) por infração contratual, apurada sobre o *valor global adjudicado à contratada*, em face do descumprimento de quaisquer das cláusulas e condições pactuadas, e, ainda, na recusa do CONTRATADO em:

b.1.) Assinar o Contrato/ retirar a Nota de Empenho no prazo estipulado ou entregar a declaração de que emprega pessoas com deficiência, na forma prevista na Emenda Constitucional nº 42, de 04 de junho de 2008, à Constituição do Estado do Pará;

b.2.) Abrir a conta corrente exigida na forma do item 16.1 alínea “f” do Edital.

b.3.) Cumprir fielmente as obrigações decorrentes do presente Edital, Termo de referência e Contrato/Nota de empenho;

b.4.) responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes desta contratação;

c) Multa de 20% (vinte por cento) apurada sobre o *valor global estimado do contrato* no caso rescisão por falta imputada à **CONTRATADA**, sem prejuízo das perdas e danos e lucros cessantes sofridos pelo Banco.

d) O CONTRATANTE poderá aplicar, cumulativamente, à **CONTRATADA** as multas previstas contratualmente.

21.7. As multas poderão ser aplicadas cumulativamente com as sanções de advertência, suspensão temporária ou declaração de inidoneidade.

21.8. A aplicação das multas acima não obsta que o **CONTRATANTE** rescinda unilateralmente o instrumento contratual e aplique as demais sanções.

21.9. O valor da multa, a critério do CONTRATANTE, poderá ser descontado do(s) pagamento(s) a ser efetuado à CONTRATADA, independentemente de comunicação ou interpelação judicial, observando-se:

- a)** Se o valor a ser pago à **CONTRATADA** não for suficiente para cobrir o valor da multa fica a **CONTRATADA** obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial;
- b)** Em não sendo realizado o pagamento, a diferença devida poderá ser descontada da garantia contratual, e, na insuficiência desta, será objeto de cobrança judicial.
- b.1.)** Caso a garantia seja utilizada, no todo ou em parte para pagamento de multa, esta deve ser complementada no prazo de 10 (dez) dias.
- c)** Ao valor da multa não adimplida e objeto de cobrança judicial serão acrescidos honorários advocatícios, estes no percentual de 20%, custas judiciais, correção monetária (INPC) e juros na forma do art. 405 do Código Civil, facultando-se, ainda ao **CONTRATANTE** a inscrição do inadimplente nos órgãos de cadastro restritivo (SERASA/SPC).

21.10. A **suspensão do direito de licitar e contratar** com o **CONTRATANTE** poderá ser aplicada à **CONTRATADA** se, por culpa ou dolo prejudicar ou tentar prejudicar a execução deste ajuste, nos seguintes prazos e situações:

- a)** por seis meses:
- i)** atraso no cumprimento das obrigações assumidas contratualmente, que tenha acarretado prejuízos financeiros para o **CONTRATANTE**;
 - ii)** execução insatisfatória do objeto deste ajuste, se antes tiver havido aplicação da sanção de advertência ou multa, na forma do que dispõem os itens 21.2 e 21.3 deste edital.
- b)** por dois anos:
- i)** não conclusão dos serviços contratados ou não entrega dos bens contratados;
 - ii)** prestação do serviço/fornecimento de bens em desacordo com o termo de referência, constante do Anexo I do edital, não efetuando sua correção após solicitação do **CONTRATANTE**;
 - iii)** cometimento de quaisquer outras irregularidades que acarretem prejuízo ao **CONTRATANTE**, ensejando a rescisão do contrato por sua culpa;
 - iv)** condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
 - v)** apresentação, ao **CONTRATANTE**, de qualquer documento falso ou falsificado, no todo ou em parte, com o objetivo de participar da licitação ou para comprovar, durante a execução do contrato, a manutenção das condições apresentadas na habilitação;

vi) demonstraco, a qualquer tempo, de não possuir idoneidade para licitar e contratar com o **CONTRATANTE**, em virtude de atos ilícitos praticados;

vii) ocorrência de ato capitulado como crime pela Lei não 8.666/93, praticado durante o procedimento licitacrio, que venha ao conhecimento do **CONTRATANTE** após a assinatura do Contrato/ Recebimento da Nota de Empenho;

viii) reprodução, divulgação ou utilização, em benefício próprio ou de terceiros, de quaisquer informações de que seus empregados tenham tido conhecimento em razão da execução desta contratação, sem consentimento prévio do **CONTRATANTE**;

c) por cinco anos, nos termos do art. 7o da Lei não. 10.520/2002, no caso da empresa convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

21.11. A **declaração de inidoneidade** poderá ser proposta ao Secretário de Estado da Fazenda quando constatada a má-f, ação maliciosa e premeditada em prejuízo do **CONTRATANTE**, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízo ao **CONTRATANTE** ou aplicações sucessivas de outras penalidades.

21.12. Verificado o descumprimento dos termos do presente Edital, Contrato/Nota de Empenho ou seus anexos, será instaurado procedimento administrativo pela autoridade competente, no qual será assegurado a ampla defesa e o contraditório, com prazos de defesa e recurso de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento de notificação.

21.13. A critério da Administração poderá ser realizada a retenção do valor da(s) multa(s), o qual, após a conclusão do processo administrativo, garantida ampla defesa, será devolvido devidamente corrigidos pelo ndice da poupança, caso o julgamento seja favorável à **CONTRATADA**.

21.14. As penalidades serão obrigatoriamente registradas, e no caso de suspensão de licitar, a ADJUDICATÁRIA/CONTRATADA será descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no edital e das demais cominações legais;

21.15. Os prazos de adimplemento das obrigações contratadas admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1o do art. 57 da Lei não 8.666/93, devendo a solicitação dilacria, sempre por escrito, fundamentada e instruída com os documentos necessários à

comprovação das alegações, ser recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerados injustificados os atrasos não precedidos da competente prorrogação.

22. DAS CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

22.1. A empresa CONTRATADA, como condição prévia da assinatura do Instrumento Contratual, deverá apresentar Declaração de que emprega pessoas com deficiência, na forma prevista na Emenda Constitucional nº 42, de 04 de junho de 2008, à Constituição do Estado do Pará.

23. DAS ALTERAÇÕES:

23.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

23.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessário, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado adjudicado.

24. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

24.1. Os licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório, estando sujeitos às sanções previstas na legislação brasileira.

25. DO FORO

25.1. As questões decorrentes da execução deste edital, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Comum, no Foro da cidade de Belém/PA, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

26. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

26.1. Esta licitação poderá ser revogada total ou parcialmente, ou ainda anulada, sem que caiba indenização aos licitantes em consequência do ato, nos termos da legislação vigente.

26.2 - A presente licitação poderá ter a sua abertura adiada ou transferida para outra data, mediante aviso prévio.

26.3 - Os documentos exigidos neste procedimento licitatório poderão ser apresentados em original, por meio de fotocópias autenticadas por cartório competente ou servidor da administração, ou fotocópias simples (exceto cópia de FAX) acompanhadas dos originais para cotejo no ato da apresentação.

26.4 - As normas que disciplinam este pregão eletrônico serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura contratação.

26.5 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o BANPARÁ não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

26.6 - Nenhuma indenização ou ressarcimento serão devidos aos licitantes pela elaboração de proposta ou apresentação de documentos ou ainda, quando for o caso, apresentação de amostras relativa a esta licitação.

26.7 - Da sessão será lavrada ata eletrônica com a relação das licitantes e todas as ocorrências que interessarem ao certame.

26.8 - Sem prejuízo das disposições contidas no Capítulo III – Dos Contratos da Lei n.º 8.666/93, o presente Edital e a proposta do ADJUDICATÁRIO serão partes integrantes do contrato a ser firmada com o ADJUDICATÁRIO.

26.9 - O instrumento de contrato a ser assinado com a adjudicatária poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse da Administração Pública.

26.10 - A Pregoeira ou autoridade superior poderão promover diligências destinadas a elucidar ou complementar a instrução do processo, em qualquer fase da licitação.

26.11 - Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.12 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação do objeto pelo BANPARÁ.

26.13 - Para fins de aplicação das sanções administrativas constantes no presente edital, o lance é considerado proposta de preços.

26.14 - O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação, e a exata compreensão da sua proposta de preços, durante a realização da sessão pública do Pregão eletrônico.

26.15 - A Pregoeira, ou autoridade superior, poderá subsidiar-se em pareceres emitidos por técnicos ou especialistas no assunto objeto desta licitação.

26.16 - Em caso de discrepância entre os anexos e o Edital prevalecerá a redação do instrumento convocatório.

26.17 - A Pregoeira não desclassificará ou inabilitará, qualquer licitante por falta de rubrica, erros ou omissões que não prejudiquem o curso do processo e possa satisfazer as exigências dentro da sessão.

26.18 - Para a participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte, aplicar-se-ão, no curso desta licitação, as determinações contidas na Lei Complementar n.º 123/2006, as quais deverão comprovar sua condição quando da apresentação dos documentos relativos à habilitação.

26.19 - Aplicam-se, a presente licitação, subsidiariamente, as Leis n.º 8.078/1990 - Código de Proteção e Defesa do Consumidor e demais normas legais pertinentes.

26.20 - O edital e seus anexos, além de poderem ser lidos e retirados através da internet nos sites www.comprasnet.gov.br, www.banpara.b.br e www.compraspara.pa.gov.br poderão também ser obtidos no BANPARÁ, situado Av. Presidente Vargas, 251 – 1º andar, no horário de 9 às 16h, em dias úteis.



26.21 - Para consulta nos autos quando necessário ao perfeito entendimento deste edital, poderá ser contactada à Comissão Permanente de Licitações, pessoalmente, no endereço Av. Presidente Vargas, 251 - 1º andar - Sala de licitações - Belém-Pa, ou através do telefone/fax (91) 3348-3216 ou fones (91) 3348-3392, (91) 3348-3391, (91) 3348-3155, (91) 3348-3154 e (91) 3348-3303, entre 9h e 16h ou ainda pelo e-mail cpl@banparanet.com.br.

27.22 - Toda comunicação oficial se dará através de correspondência com AR ou fac-símile ou por publicação ou ainda, por e-mail, nos termos da legislação.

Belém-Pará, 01 de junho de 2016.

Márcia Teixeira
Pregoeira

ANEXO I

**TERMO DE REFERÊNCIA MATERIAL DE IDENTIDADE VISUAL
(ADESIVOS , PLACAS E PRISMAS)**

1. Identificação: Superintendência de Logística (SULOG).

2. Objeto: A presente licitação tem como objeto a aquisição/confecção material de Identificação visual (adesivos, placas e prismas), do tipo menor preço, visando suprir as Unidades que serão inauguradas em 2016/2017, bem como a reserva técnica do estoque, conforme abaixo relacionado.

3. Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico.

4. Procedimento Exclusivo para ME/EPP: Considerando as disposições do Decreto Estadual nº 878/2008 de 31 de março de 2008, e, ainda o valor estimado para a contratação, o procedimento licitatório será exclusivo para empresas que se enquadrem na condição de micro empresa ou empresa de pequeno porte, haja vista não estarem incluídas nas exceções do referido Decreto (quando não for a hipótese excluir, se o valor estimado for superior a R\$80.000,00 (oitenta mil reais) ou justificar o motivo do não enquadramento no Decreto).

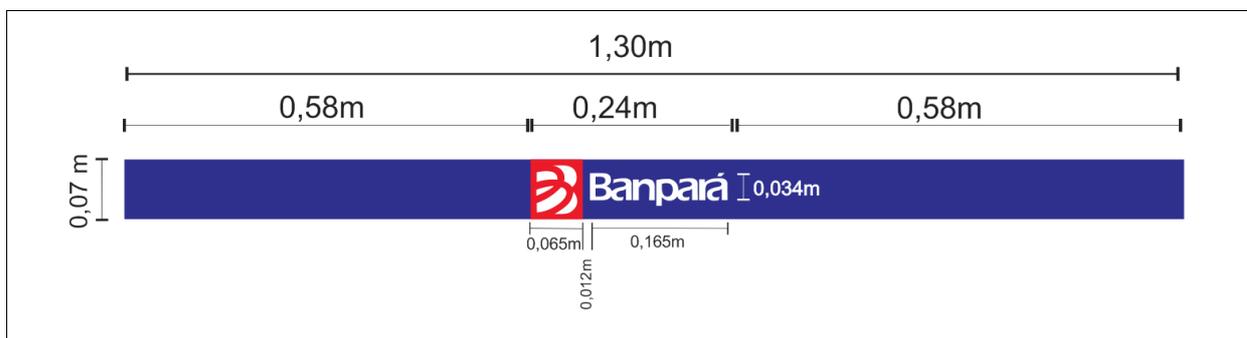
5. Das especificações e quantidades:

5.1. Especificações técnicas/descrição dos serviços:

ITEM 01: FAIXA ADESIVA PARA VIDRO - MARCA (SÍMBOLO E LOGOTIPO) BANPARÁ

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID	QUANT.	PRAZO DE ENTREGA
<p>ADESIVO com impressão digital, em PVC autocolante, com espessura de 0,1mm, dupla face, com bloqueador de luz, na cor azul (C = 100 / M = 100 / Y = 0 / K = 0), medindo 1,30 m de largura e 0,07 m de altura.</p> <p>MARCA (SÍMBOLO E LOGOTIPO): centralizada na largura da faixa</p> <p>SÍMBOLO "B": na cor branca com o fundo vermelho, medindo 0,07 m de altura x 0,065 m de largura.</p> <p>LOGOTIPO "Banpará": medindo 0,165 m de largura x 0,034 m de altura. Nas cores branco e vermelho</p> <p>TIPOGRAFIA DO LOGOTIPO: Eras Demi ITC, sendo o "B" 0,07 m (altura) x 0,065 m (largura);</p> <p>COR DO LOGOTIPO:"Banpará": Branco em fundo Azul (C = 100 / M = 100 / Y = 0 / K = 0);</p> <p> FONTE DO LOGOTIPO: "Banpará": 0,034m (altura) x 0,165 m (largura);</p> <p>COR DO SÍMBOLO "B": C = 0 / M = 100 / Y = 100 / K = 0.</p> <p>Código Interno: 012.006.007</p>	UND	300	30 dias

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QUANT.	PRAZO DE ENTREGA
Adesivo menu para caixa eletrônico – <u>Depósito Espécie</u> Adesivo com impressão digital, em acetato transparente autoadesivo,	UND	100	30 dias



ITEM 02: ADESIVO MENU P/ CAIXA ELETRÔNICO - DEPÓSITO ESPECIE

fundo transparente, medindo 30 cm de largura x 25 cm de altura.

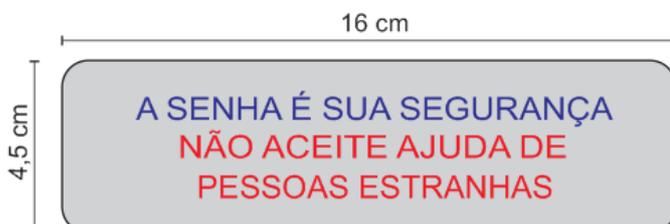
Fonte da transação principal: Arial, tamanho 109 pt, na cor azul escuro.

Fonte das transações secundárias: Arial, tamanho 100pt, na cor azul escuro (C:100; M:100; Y:0; k:0) texto centralizado.

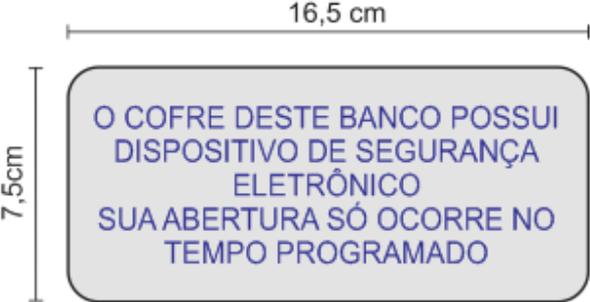
Código Interno: 012.006.014



ITEM 03: ADESIVO A SENHA É A SUA SEGURANÇA

A CARACTERÍSTICAS	B UNID.	C QUANT.	D PRAZO DE ENTREGA
<p>Adesivo a Senha é sua Segurança, em adesivo transparente autocolante, aplicado sobre policarbonato transparente 1mm, com aplicação de adesivo leitoso por traz. Cor cinza claro (C:0;M:0; Y:100; K:0), medindo 16 x 4,5 cm.</p> <p>Fonte: Arial, 23pt, texto centralizado.</p> <p>Cores: Azul escuro e vermelho vivo.</p> <p>Obs: Bordas arredondadas. Para aplicação sobre superfícies (parte adesiva atrás da imagem)</p> <p>Código Interno: 012.006.011</p>  <p>16 cm</p> <p>4,5 cm</p> <p>A SENHA É SUA SEGURANÇA NÃO ACEITE AJUDA DE PESSOAS ESTRANHAS</p>	UNID	150	30 dias

ITEM 04: ADESIVO - AVISO DE PROGRAMAÇÃO DE ABERTURA DE COFRE

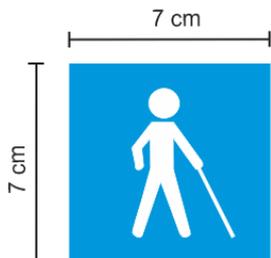
A CARACTERÍSTICAS	B UNID.	C QUANT.	D PRAZO DE ENTREGA
<p>Adesivo com impressão digital em adesivo transparente autocolante, aplicado sob policarbonato transparente 1mm, com aplicação de adesivo leitoso por traz.</p> <p>Cor: Cor cinza claro (C:0; M:0; Y:0; K:20), medindo 16,50 x 7,50 cm</p> <p>Fonte: Arial, na cor Azul escuro (C: 100 / M:100 / Y:0 / K:0). Texto centralizado.</p> <p>OBS: bordas arredondadas, para aplicação sobre superfície (parte adesiva atrás da imagem)</p> <p>Adesivo com a expressão: "O COFRE DESTE BANCO POSSUI DISPOSITIVO DE SEGURANÇA ELETRÔNICO SUA ABERTURA SÓ OCORRE NO TEMPO PROGRAMADO".</p> <p>Código Interno: 012.006.010</p> 	UNID	150	30 dias

ITEM 05: ADESIVO – LIMITE DE SAQUE

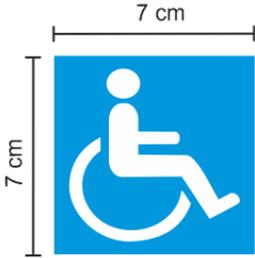
A CARACTERÍSTICAS	B UNID.	C QUANT.	D PRAZO DE ENTREGA
<p>DESIVO com impressão digital em adesivo transparente autocolante, aplicado sob policarbonato transparente 1mm, com aplicação de adesivo leitoso por traz. Cor cinza claro (C:0; M:0; Y:0; K:20), medindo 15,50x 12,50 cm.</p> <p>FONTE: Arial, nas cores azul (C:100; M:100; Y:0; K:0) e vermelho (C:0; M:100; Y:100; K:0). Texto Centralizado</p> <p>TÍTULO:</p> <p>Tamanho da fonte: 26pt</p> <p>CORPO DE TEXTO:</p> <p>Tamanho da fonte: 13pt</p> <p>Texto Centralizado:MARCA (símbolo e logotipo): Medindo 2 cm de altura, nas cores branca e vermelho (C:0; M:100; Y:100; K:0). Obs. Para aplicação sobre superfície (parte adesiva atrás da imagem).</p> <p>Código Interno: 012.006.017</p>	UNID	50	30 dias

			
---	--	--	--

ITEM 06: ADESIVO – PICTOGRAMA BAIXA VISIBILIDADE – CAIXA ELETRONICO

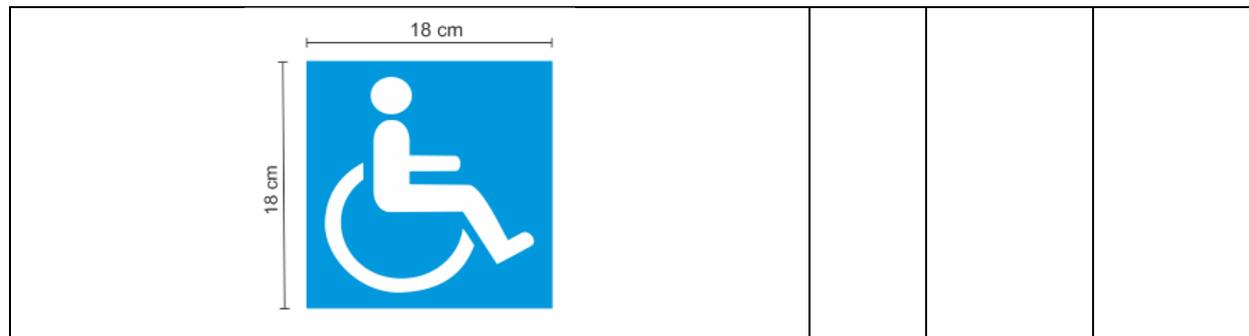
A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QUANT.	PRAZO DE ENTREGA
<p>ADESIVO PICTOGRAMA DEFICIENTE BAIXA VISIBILIDADE</p> <p>ADESIVO com impressão digital em adesivo transparente autocolante, aplicado sob policarbonato transparente 1mm, com aplicação de adesivo leitoso por traz. Nas cores: pictograma deficiente visual na cor branca sobre fundo azul (cor 10B 5/10 Catálogo Munsell ou Pantone 2925 c), medindo 7cm x 7 cm.</p> <p>Obs. Para aplicação sobre superfície (parte adesiva atrás da imagem)</p> <p>Código Interno: 012.006.004</p> <div style="text-align: center;">  </div>	UNID	20	30 dias

ITEM 07: ADESIVO – PICTOGRAMA BAIXA VISIBILIDADE – CAIXA ELETRONICO

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QUANT.	PRAZO DE ENTREGA
<p>ADESIVO PICTOGRAMA CADEIRANTE - CASH</p> <p>ADESIVO com impressão digital em adesivo transparente autocolante, aplicado sob policarbonato transparente 1mm, com aplicação de adesivo leitoso por traz. Nas cores: pictograma deficiente visual na cor branca sobre fundo azul (cor 10B 5/10 Catálogo Munsell ou Pantone 2925 c), medindo 7cm x 7 cm.</p> <p>Obs. Para aplicação sobre superfície (parte adesiva atrás da imagem) Código Interno: 012.006.000</p> 	UNID	20	30 dias

ITEM 08: ADESIVO – PICTOGRAMA CADEIRANTE – PORTA

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QUANT.	PRAZO DE ENTREGA
<p>ADESIVO PARA PORTA DE VIDRO - PICTOGRAMA INDICATIVO DE ACESSIBILIDADE PARA PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS.</p> <p>ADESIVO com impressão digital em adesivo transparente autocolante, com espessura 0,1mm, medindo 18 x 18 cm, com bloqueador de luz, nas cores: pictograma cadeirante na cor branca sobre fundo azul (cor 10B 5/10 Catálogo Munsell ou Pantone 2925 c).</p> <p>OBS: A aplicação da cola deve ser feita na face do desenho (onde consta o pictograma), para que o mesmo, ao ser aplicado sobre painel de vidro que separa dois ambientes, seja visualizado do lado externo.</p> <p>Código Interno: 012.006.002</p>	UNID	70	30 dias


ITEM 09: ADESIVO – NUMERAÇÃO DE GUICHE (DE 01 A 04)

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QUANT.	PRAZO DE ENTREGA
<p>Material: Adesivo em PVC autocolante, com espessura 0,1mm, na cor azul escuro (C = 100 / M = 100 / Y = 0 / K = 0), e com recorte eletrônico.</p> <p>Fonte: Arial, medindo 19,5 cm de altura e (no máximo) 12,5 cm de largura (por unidade).</p> <p>OBS:</p> <p>80 adesivos do nº1, 80 adesivos do nº2, 80 adesivos do nº3 20 adesivos do nº4</p> <p>Código Interno: 012.006.033</p> <p style="font-size: 48px; text-align: center;">1 2 3 4</p>	Und	260	30 dias

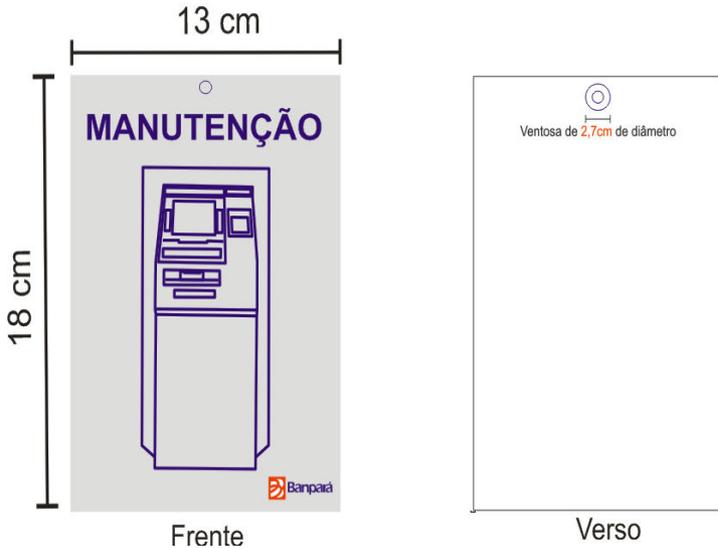
ITEM 10: ADESIVO – NUMERAÇÃO DE MESA ATENDIMENTO (DE 01 A 04)

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QUANT.	PRAZO DE ENTREGA
<p>Material: Adesivo em PVC autocolante, com espessura 0,1 mm, na cor cinza claro (C:0; M:0; Y:0; K:20) e com recorte eletrônico.</p> <p>Fonte: Arial, medindo 19,5 cm de altura e (no máximo) 12,5 cm de</p>	UND	220	30 dias

largura (por unidade). OBS: sendo: 90 adesivos do nº1, 90 adesivos do nº2, 20 adesivos do nº3 20 adesivos do nº4 Código Interno: 012.006.036 <div style="font-size: 48px; opacity: 0.5; text-align: center;">1 2 3 4</div>			
--	--	--	--

ITEM 11 – PLACA CAIXA ELETRÔNICO EM MANUTENÇÃO

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QUANT.	PRAZO DE ENTREGA

<p>PLACA em PVC RÍGIDO de 3 mm, medindo 18 x 13 cm, com ventosa de 3 cm de diâmetro, afixada pelo verso da placa.</p> <p>FONTE EXPRESSÃO "MANUTENÇÃO": Arial, na cor azul escuro (C:100; M:100; Y:0; K:0), 43 pt.</p> <p>MARCA (símbolo e logotipo): Medindo 0,6 cm de altura, nas cores azul escuro (C:100; M:100; Y:0; K:0) e vermelho vivo (C:0; M:100; Y:100; K:0).</p> <p>DESENHO, EXPRESSÃO E MARCA: com impressão digital, em fundo na cor cinza claro (C:0; M:0; Y:0; K:20), com bloqueador de luz.</p> <p>cód: 012.008.088</p>  <p>13 cm</p> <p>18 cm</p> <p>Frente</p> <p>Ventosa de 2,7cm de diâmetro</p> <p>Verso</p>	Und	050	30 dias
--	-----	------------	---------

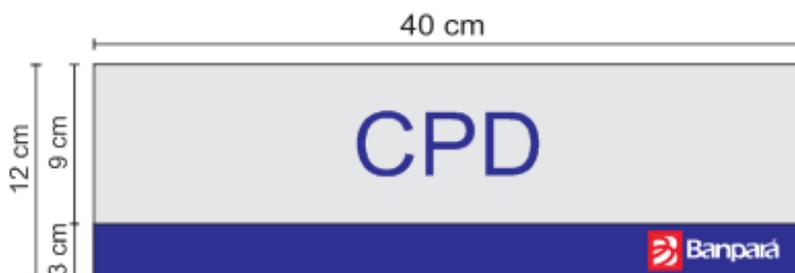
ITEM 12: PLACA PARA PORTA - DEPÓSITO

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QTD	PRAZO DE ENTREGA
<p>Placa em PVC 5 mm, pintado com tinta fosca, nas cores cinza claro (C:0; M:0; Y:0; K:20) e azul (C:100; M:100; Y:0; K:0), medindo 40 x 12 cm.</p> <p>Fonte: Arial na cor azul escuro (C:100; M:100; Y:0; K:0), 142 pt, em adesivo autocolante (PVC 5 anos), com recorte eletrônico.</p> <p>Marca (símbolo e logotipo): Adesivo autocolante (PVC 5 anos), com recorte eletrônico, medindo 2,6 cm de altura, nas cores branca e vermelho vivo.</p> <p>Fixação: Fita adesiva dupla face.</p> <p>Código Interno: 012.004.012</p> 	UND	110	30 dias

ITEM 13: PLACA PARA PORTA - CPD

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QTD	PRAZO DE ENTREGA

Placa em PVC 5 mm, pintado com tinta fosca, nas (C:0; M:0; Y:0; K:20) e azul (C:100; M:100; Y:0; K:0), medindo 40 x 12 cm.
Fonte: Arial na cor azul escuro, 142 pt, em adesivo autocolante (PVC 5 anos), com recorte eletrônico.
Marca (símbolo e logotipo): Adesivo autocolante (PVC 5 anos), com recorte eletrônico, medindo 2,6 cm de altura, nas cores branca e vermelho vivo(C:1; M:100; Y:95; K:0)..
Fixação: Fita adesiva dupla face.
Código Interno: 012.004.011

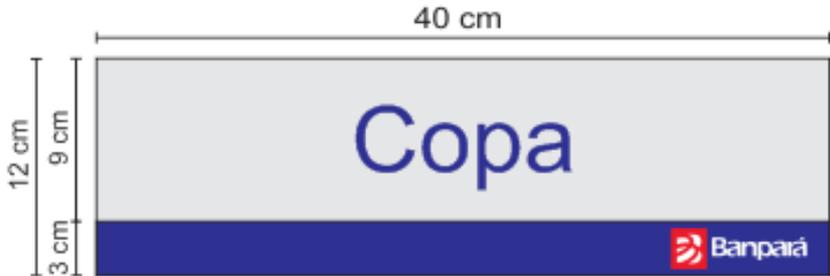


UNID

110

30 dias

ITEM 14: PLACA PARA PORTA - COPA

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QTD	PRAZO DE ENTREGA
<p>Placa em PVC rígido 5 mm, pintado com tinta fosca, nas cores cinza (C:0; M:0; Y:0; K:20) e azul (C:100; M:100; Y:0; K:0), medindo 40 x 12 cm. Fonte: Arial na cor azul escuro, 142 pt, em adesivo, com recorte eletrônico. Marca (símbolo e logotipo): Adesivo de recorte autocolante, com recorte eletrônico, medindo 2,6 cm de altura, nas cores branca e vermelho vivo. Fixação: Fita adesiva dupla face. Código Interno: 012.004.010</p> 	<p>UNID</p>	<p>110</p>	<p>30 dias</p>

ITEM 15: PLACA PARA PORTA – ARQUIVO

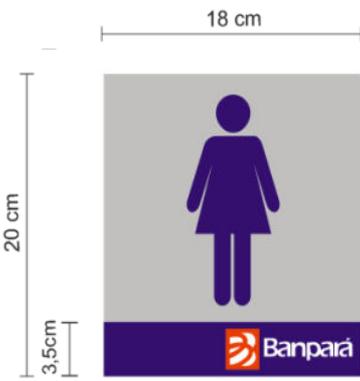
A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QTD	PRAZO DE ENTREGA
<p>Placa em PVC 5 mm, pintado com tinta fosca, nas cores cinza claro(C:0; M:0; Y:0; K:20) e azul (C:100; M:100; Y:0; K:0), medindo 40 x 12 cm. Fonte: Arial na cor azul escuro, 142 pt, em adesivo autocolante, com recorte eletrônico. Marca (símbolo e logotipo): Adesivo de recorte autocolante, com recorte eletrônico, medindo 2,6 cm de altura, nas cores branca e vermelho vivo (C:1; M:100; Y:95; K:0). Fixação: Fita adesiva dupla face. Código Interno: 012.004.003</p> 	UNID	110	30 dias

ITEM 16: PLACA PARA PORTA - ACESSO RESTRITO A FUNCIONÁRIOS

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QUANT.	PRAZO DE ENTREGA
<p>Placa em PVC rígido 5 mm, pintado com tinta fosca, nas cores cinza (C:0; M:0; Y:0; K:20) e azul (C:100; M:100; Y:0; K:0), medindo 40 x 16 cm. Fonte: Arial na cor azul escuro (C:100 / M:100 / Y:0 / K:0), 24 pt, em adesivo autocolante, com recorte eletrônico. Marca (símbolo e logotipo): Adesivo autocolante (PVC 5 anos), com recorte eletrônico, medindo 2,6 cm de altura, nas cores branca e vermelho (C:1; M:100; Y:95; K:0) Fixação: Fita adesiva dupla face. Código Interno: 012.004.001</p>	UNID	110	30 dias



ITEM 17: PLACA PARA PORTA (INDICADORA DE WC FEMININO)

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QTD	PRAZO DE ENTREGA
<p>Placa em PVC rígido 5 mm, medindo 18 x 20 cm, pintado com tinta fosca, nas cores: cinza claro (5B 8/2 catálogo Munsell), e azul escuro (C:100 / M:100 / Y:0 / K:0), com pictograma na cor azul escuro (C:100 / M:100 / Y:3 / K:0), Marca (símbolo e logotipo).</p> <p>Adesivo autocolante (PVC 5 anos), com recorte eletrônico, medindo 2,6 cm de altura, nas cores branca e vermelho vivo (Pantone 485c ou C:0;M:100; Y:100; K:0), Fixação: Fita adesiva dupla face.</p> <p>Código Interno: 012.004.004</p> 	UNID	100	30 dias

ITEM 18: PLACA PARA PORTA (INDICADORA DE WC MASCULINO)

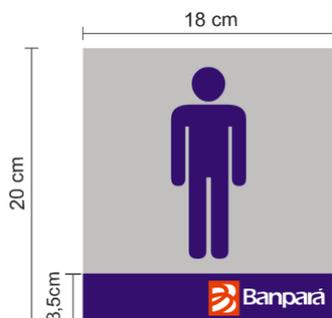
	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QTD	PRAZO DE ENTREGA

Placa em PVC rígido 5 mm, medindo 18 x 20 cm, pintado com tinta fosca, **nas cores:** cinza claro (5B 8/2 catálogo Munsell), e azul escuro (C:100 / M:100 / Y:0 / K:0), **com pictograma** na cor azul escuro (C:100 / M:100 / Y:3 / K:0), **Marca** (símbolo e logotipo).

Adesivo autocolante (PVC 5 anos), com recorte eletrônico, medindo 2,6 cm de altura, nas cores branca e vermelho vivo (Pantone 485c ou C:0;M:100; Y:100; K:0), **Fixação:** Fita adesiva dupla face.

Fixação: Fita adesiva dupla face.

Código Interno: 012.004.005



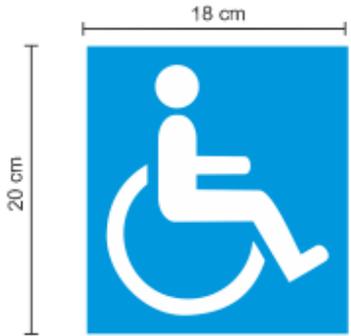
UNID

100

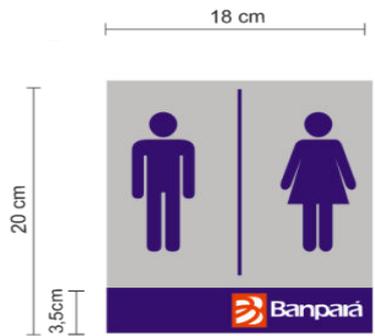
30 dias

ITEM 19: PLACA PARA PORTA (INDICADORA DE WC PNE – MASCULINO/FEMININO)

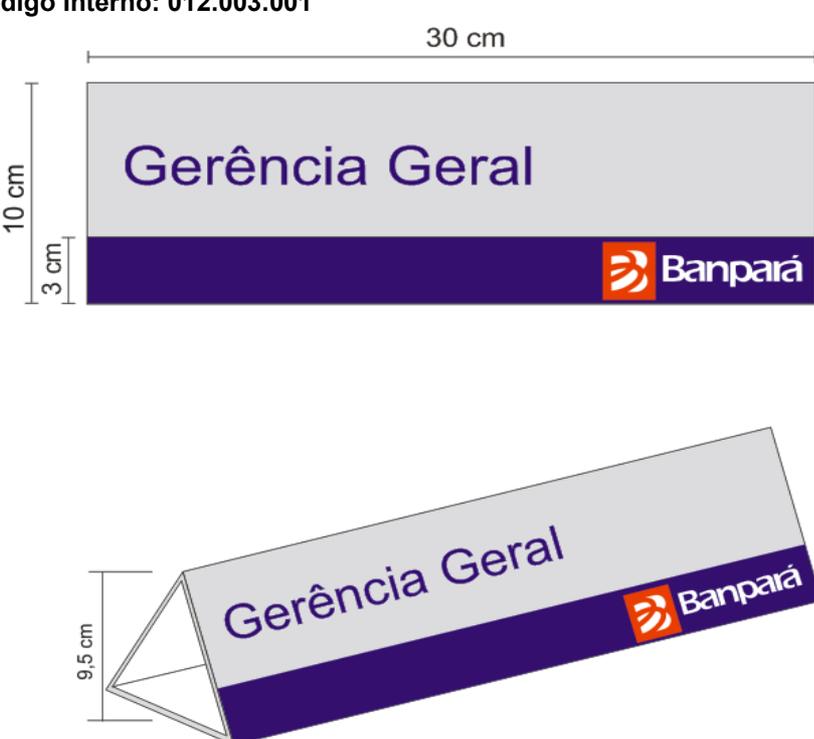
A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID	QTD.	PRAZO DE ENTREGA

<p>PLACA em PVC rígido 5 mm, medindo 18 x 20 cm, pintado com tinta fosca, na cor: azul (cor 10B 5/10 Catálogo Munsell ou Pantone 2925 c). Com aplicação de PICTOGRAMA CADEIRANTE na cor branca, em adesivo de recorte autocolante, com recorte eletrônico.</p> <p>FIXAÇÃO: Fita adesiva dupla face.</p> <p>Código Interno: 012.004.007</p> 	UNID	070	30 dias
---	------	-----	---------

ITEM 20: PLACA DE PORTA WC UNISEX

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QTD	PRAZO DE ENTREGA
<p>PLACA em PVC rígido 5 mm, pintado com tinta fosca, nas cores cinza (C:0; M:0; Y:0; K:20) e azul (C:100; M:100; Y:0; K:0), medindo 18 x 20 cm.</p> <p>PICTOGRAMA: na cor azul (C:100; M:100; Y:0; K:0), em adesivo de recorte autocolante, com recorte eletrônico.</p> <p>MARCA (símbolo e logotipo): Adesivo de recorte autocolante, com recorte eletrônico, medindo 2,6 cm de altura, nas cores branca e vermelho (C:0; M:100; Y:100; K:0).</p> <p>FIXAÇÃO: Fita adesiva dupla face.</p> <p>Código Interno: 012.004.008</p> 	UNID	030	30 dias

ITEM 21: PRISMA - GERÊNCIA GERAL

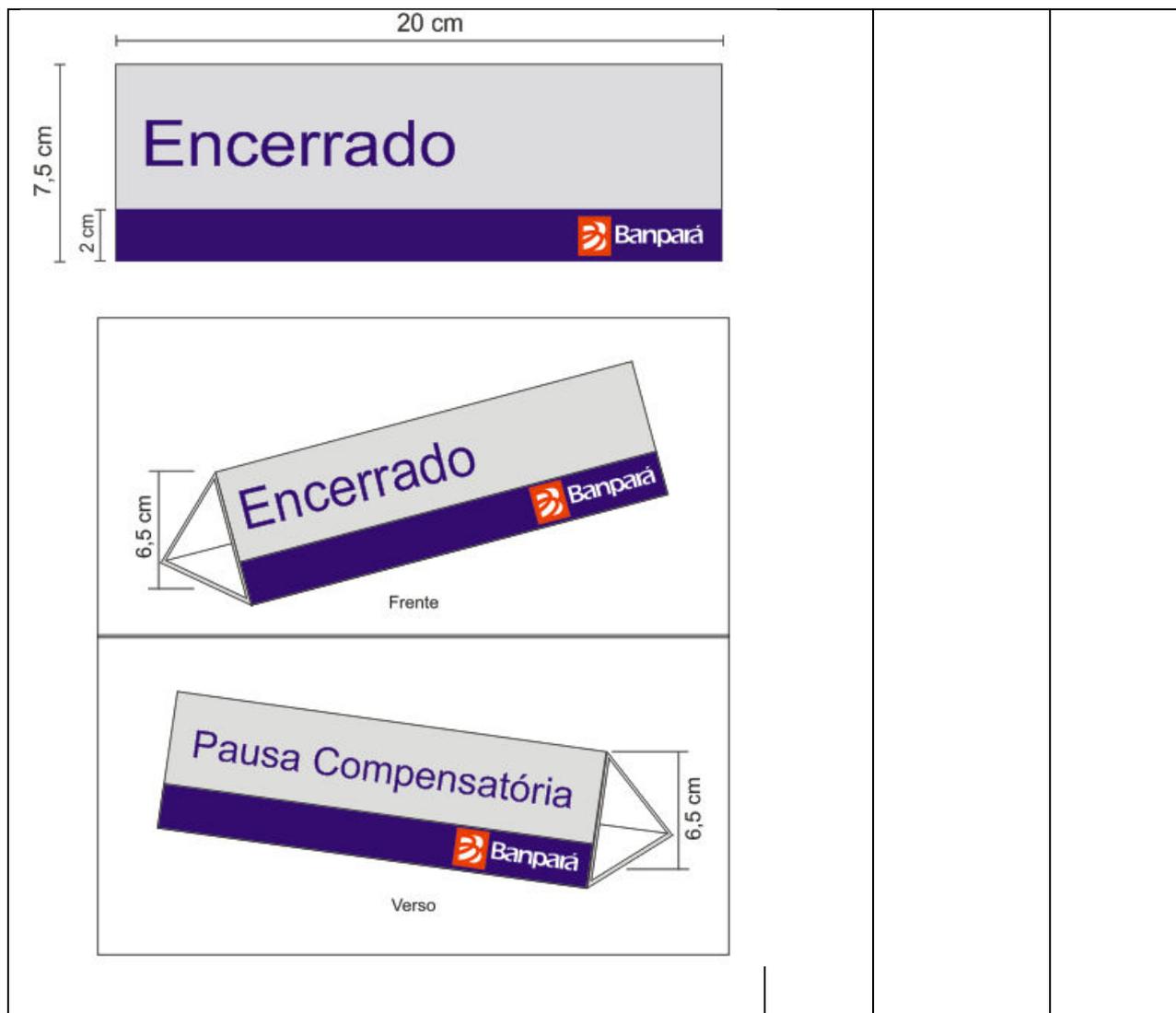
A CARACTERÍSTICAS	B UNID.	C QTD	D PRAZO DE ENTREGA
<p>a em PVC rígido 4 mm, pintado com tinta fosca, nas cores cinza claro (C:0; M:0; Y:0; K:20), e azul escuro (C:100 / M:100 / Y:0 / K:0), medindo 10 x 30 x 9,5 cm.</p> <p>FONTE: Arial na cor azul (C:100; M:100; Y:0; K:0), 85 pt, em adesivo de recorte autocolante, com recorte eletrônico.</p> <p>MARCA (símbolo e logotipo): Adesivo de recorte autocolante, com recorte eletrônico, medindo 2,6 cm de altura, nas cores branca e vermelho (C:1; M:100; Y:95; K:0).</p> <p>Código Interno: 012.003.001</p> 	UNID	080	30 dias

ITEM 22: PRISMA - PREFERENCIAL

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QTD	PRAZO DE ENTREGA
<p>Placa em PVC 4 mm, pintado com tinta fosca, nas cores cinza claro (C:0 / M:0 / Y:0 / K:20), e azul escuro (C:100 / M:100 / Y:0 / K:0), medindo 7,5 x 20 x 6,5 cm.</p> <p>Fonte: Arial na cor azul escuro (C:100 / M:100 / Y:0 / K:0), 75 pt, em adesivo autocolante (PVC 5 anos), com recorte eletrônico.</p> <p>Marca (símbolo e logotipo): Adesivo autocolante (PVC 5 anos), com recorte eletrônico, medindo 2 cm de altura, nas cores branca e vermelho vivo (Pantone 485c ou C:0;M:100; Y:100; K:0)..</p> <p>Código Interno: 012.003.005</p>  	UND	170	30 dias

ITEM 23: PRISMA - ENCERRADO/ PAUSA COMPENSATÓRIA

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QTD	PRAZO DE ENTREGA
<p>Placa em PVC rígido 4 mm, pintado com tinta fosca, nas cores cinza claro (C:100 / M:100 / Y:0 / K:20), e azul escuro (C:100 / M:100 / Y:0 / K:0), medindo 7,5 x 20 x 6,5 cm.</p> <p>Fonte: Arial, na cor azul escuro (C:100 / M:100 / Y:0 / K:0), 69 pt (Encerrado) e 55 pt (Pausa Compensatória), em adesivo autocolante (PVC 5 anos), com recorte eletrônico.</p> <p>Marca (símbolo e logotipo): Adesivo autocolante (PVC 5 anos), com recorte eletrônico, medindo 2 cm de altura, nas cores branca e vermelho vivo (C:0;M:100; Y:100; K:0).</p> <p>Código Interno: 012.003.003</p>	und	050	30 dias



ITEM 24: ADESIVO – PAUSA OBRIGATÓRIA

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QUANT.	PRAZO DE ENTREGA

ADESIVO com impressão digital, em adesivo transparente autocolante, aplicado sob policarbonato transparente 1mm, com aplicação de adesivo leitoso por traz. Cor cinza claro (C:0; M:0; Y:0; K:20), e azul (C:100; M:100; Y:0; K:0), medindo 15,5 x 12,5 cm.

FONTE: Arial, na cor azul escuro(C:100;M:100; Y:0; K:0).

TÍTULO: Tamanho da fonte: 26pt

CORPO DE TEXTO:Tamanho da fonte: 13pt

MARCA (símbolo e logotipo): Medindo 2 cm de altura, nas cores branca e vermelho (C:0; M:100; Y:100; K:0).

Obs. Para aplicação sobre superfície (parte adesiva atrás da imagem).Código Interno: 012.006.012



UND

210

30
dias

ITEM 25: ADESIVO - LEI DE ATENDIMENTO PREFERENCIAL

A	B	C	D
CARACTERÍSTICAS	UNID.	QUANT.	PRAZO DE ENTREGA

ADESIVO com impressão digital em adesivo autocolante com espessura 0,1 mm, com bloqueador de luz, nas cores, branco, azul (C:100; M:100; Y:0; K:0) e vermelho (C:0; M:100; Y:100; K:0).
TAMANHO: 20,9 X 14,7 cm
FONTE AGÊNCIA: Arial na cor azul (C:100; M:100; Y:0; K:0), 36 pt.
FONTE GERAL: Arial na cor azul (C:100; M:100; Y:0; K:0), 20 pt.
SÍMBOLO e LOGOTIPO: Na cor vermelho (C:0; M:100; Y:100; K:0) e azul (C:100; M:100; Y:0; K:0) conforme tipologia em anexo.
Código Interno: 012.006.012



UNID

210

30 dias

6. Das Amostras:

6.1- A licitante que ofertar o menor lance deverá encaminhar ao Banpará/ SUEMA/GEAMB 01 (uma) amostra de cada item no prazo de 10 (dez) dias, para análise e aprovação de conformidade com a descrição do item, em número de, no mínimo de 05 (cinco) unidades para os itens adesivos, como condição de aceitação da proposta, **e se aprovada poderá ser deduzida da entrega total com exceção dos adesivos.**

6.2- As amostras deverão ser encaminhadas ao Banpará/ SUEMA/GEAMB, sito à Avenida Senador Lemos, 2671- CEP 66.120-000 Bairro Sacramenta, Belém/PA, no horário de 8h30 às 17h, em dias úteis.

6.3- Os custos de remessa da amostra são de inteira responsabilidade da licitante, não se admitindo qualquer tipo de ressarcimento por parte do BANPARÁ.

6.4- A Gerência de Ambiente (GEAMB) deverá elaborar parecer, no prazo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento, manifestando-se sobre a conformidade ou não do item às especificações técnicas exigidas.

6.5- Na hipótese de rejeição da amostra serão convocados os licitantes subsequentes, sendo facultado o direito ao recurso no momento oportuno.

7. Da Garantia:

7.1 A vencedora do certame deverá dar garantia dos materiais fornecidos contra quaisquer defeitos, no mínimo por um período de 1(um) ano após a entrega, considerando, as condições normais de uso.

8. Da entrega:

8.1 Os itens deverão ser **entregues embalados**, de forma a preservar sua durabilidade e proteção contra danos, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar do recebimento da Nota de Empenho.

8.2 O recebimento definitivo dos itens deverá ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, observado o art. 73 da Lei 8.666/93.

8.3. Serão de responsabilidade da Contratada as despesas decorrentes da entrega dos itens.

8.4. É facultado ao BANPARA rejeitar no todo ou em parte os itens entregues em desacordo com as especificações contidas no Edital e seus anexos.

8.5. Havendo rejeição dos bens, a contratada deverá proceder sua substituição no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sem prejuízo das sanções cabíveis.

8.6. O material deverá ser entregue no Banpará – Sulog/Gepat Almoxarifado Central, sito a Avenida Senador Lemos,2671(Ponte do Galo), Bairro Sacramento, CEP 66.120.000, no horário de 8h30 às 16h em dias úteis.

9. Obrigações da Contratada:

9.1- A CONTRATADA será responsável por quaisquer danos causados diretamente ao BANPARÁ ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto licitado.

9.2- A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultante da execução do contrato.

9.3 A CONTRATADA deverá manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas por lei e neste termo de referência. Usar pessoal próprio, contratado sob inteira responsabilidade, para, sob a sua supervisão direta entregar os materiais com qualidade e em perfeito estado.

9.4- Para tanto, recrutar os trabalhadores necessários à entrega dos materiais em seu nome, arcando com todos os encargos decorrentes da contratação, inclusive transporte;

9.5- Fornecer os materiais de primeira qualidade, conforme as orientações contidas neste Termo de Referência;

9.6- Acatar todas as exigências da contratante, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;

9.7- A responsabilidade da Contratada pela entrega dos materiais não será reduzida, ou alterada em decorrência da existência da fiscalização da Contratante. Deverá ser, antes, entendida como uma parceria responsável e de colaboração.

9.8- Entregar os materiais no prazo previsto no presente Termo de Referência.

10. Do pagamento:

10.1 - O pagamento será realizado no prazo de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento definitivo dos bens. Os materiais serão considerados como recebidos após vistoria feita pelo funcionário da Gerencia de Ambiência -GEAMB quando este deverá confirmá-los, considerando as características dos materiais e a qualidade, conforme especificações técnicas contidas neste Termo de Referência.

10.2-A CONTRATADA deverá encaminhar nota fiscal em conformidade com a legislação em vigor, processando-se o pagamento mediante crédito em conta bancária mantida no BANPARA, na forma do Decreto Estadual nº 877 de 31 de março de 2008.

10.3-A Contratada, optante pelo Simples, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, declaração, conforme modelo constante do Anexo IV da Instrução Normativa SRF nº 480, de 15/12/2004, substituído pelo Anexo IV constante da IN RFB nº 791, de 10 de dezembro de 2007. Caso não o faça, ficará sujeita à retenção de imposto e contribuições, de acordo com a referida Instrução.

10.4- A Nota Fiscal/Fatura que contiver erro será devolvida à CONTRATADA para retificação e reapresentação, iniciando a contagem dos prazos fixados para o ATESTO a partir do recebimento da Nota Fiscal/Fatura corrigida.

10.5- Ocorrendo atraso ou descumprimento dos termos do edital e seus anexos, ou ainda, danos à administração, o BANPARA poderá proceder a compensação financeira dos valores devidos.

11. Disposições Gerais:

11.1- Esta contratação reger-se-á pelas disposições da Lei 8.078/90 – Código de defesa do Consumidor (CDC).

11.2- A contratada ficará obrigada a entregar os materiais previstos neste Termo de Referência, não se admitindo modificações sem a prévia consulta e concordância deste Banco, à qual se compromete, dede já, submeter-se;

11.3- Os materiais rejeitados devido a qualidade ou outros quesitos considerados inadequados à este Banco deverão ser substituídos pela contratada, arcando a contratada com os ônus decorrentes;

11.4- Dúvidas na interpretação deste Termo de Referência poderão ser esclarecidas e suprimidas pelo setor competente (SUEMA/GEAMB) deste Banco;

11.5- A simples apresentação de proposta indica, e fica assim entendido, que a Empresa dá plena concordância com todas as condições estabelecidas neste Termo de Referência.

12. Valor estimado: O valor estimado para a contratação será fornecido pela SULOLOG/GENAQ após a pesquisa de preço no mercado.

13. Fonte: recursos próprios.

14. Fiscalização do Contrato: A fiscalização do contrato será exercida pela Gerência de Patrimônio (GEPAT), a quem incumbirá acompanhar a execução dos serviços/fornecimento de bens, determinando à contratada as providências necessárias ao regular cumprimento das obrigações pactuadas.

Belém (PA), 08 de março 2016.

Marília Gonçalves
Gerente de Patrimônio

Regina da Graça
Agente de Área

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Ao Banco do Estado do Pará S/A

Ao pregoeiro

Apresentamos a V.S^a, nossa proposta de preços de fornecimento dos seguintes equipamentos, nos termos do Edital e Anexos, conforme abaixo relacionado:

A	B	C	D	E	F
ITEM	CARACTERÍSTICAS (ESPECIFICAÇÃO)	Marca/ Fabricante	Quantidade	Valor Unitário	Valor Global do ITEM (valor unitário (E) x quantidade (D))

- **IMPORTANTE:** O licitante vencedor deverá manter a mesma marca do equipamento indicada no sistema **comprasnet**.

O prazo de validade da proposta de preços é de **120 (cento e vinte) dias consecutivos**, contados da data da abertura da licitação.

Declaramos que os serviços estarão de conformidade com as normas e legislações vigentes no Brasil;

Nos comprometemos a prestar os serviços e entregar o objeto da licitação nos termos do item 10 do Termo de Referência.

Nos comprometemos prestar Garantia pelo prazo de 12 (doze) meses a contar do recebimento definitivo do produto.

Declaramos que o(s) objeto(s) serão entregue(s) estritamente de acordo com as especificações, condições, exigências constantes do Termo de Referência Anexo I do edital, bem como, nos seus demais anexos, sob pena de não serem aceitos pelo órgão licitante.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições e exigências estabelecidas no Edital e seus Anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no edital, termo de referência e contrato.

Declaramos estar cientes da responsabilidade administrativa, civil e penal, bem como ter tomado conhecimento de todas as informações e condições necessárias à correta cotação do objeto licitado.

Declaro que os preços propostos estão incluídos todos os custos e despesas, inclusive taxas, impostos, tributos, contribuições sociais, parafiscais, comerciais e outros inerentes ao objeto relativo ao procedimento licitatório PREGÃO ELETRÔNICO N. /2016.

Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, nos comprometemos a assinar o contrato no prazo determinado, e para esse fim fornecemos os seguintes dados:



ATENÇÃO: Caso não informado abaixo a agência e conta aberta no Banco do Estado do Pará, em cumprimento ao art. 2º do Decreto Estadual n.º 877/2008 de 31/03/2008, o licitante deverá apresentar a seguir declaração:

“NOS COMPROMETEMOS A REALIZAR A REFERIDA ABERTURA DA CONTA NO PRAZO MÁXIMO DE ATÉ 05 (CINCO DIAS) CONSECUTIVOS CONTADOS DA ASSINATURA DO CONTRATO.”

Razão Social: _____
CNPJ/MF: _____
Endereço: _____
Tel./Fax: _____
Endereço Eletrônico (e-mail): _____
CEP: _____
Cidade: _____ UF: _____
Banco: 037 Agência: _____ c/c: _____

Dados do Representante Legal da Empresa:

Nome: _____
Endereço: _____
CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____
CPF/MF: _____ Cargo/Função: _____
RG nº: _____ Expedido por: _____
Naturalidade: _____ Nacionalidade: _____

OBSERVAÇÕES:

Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASNET - CATMAT e as especificações constantes do Anexo.1 deste edital, prevalecerão as últimas.

ANEXO II-A - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**Pregão Eletrônico ____/2016**

A empresa _____, CNPJ _____, por meio de seu representante legal, para fins do disposto no Edital do Pregão Eletrônico nº ____/2016 UASG 925803, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico ____/2016 UASG 925803 foi elaborada de maneira independente pela empresa _____ e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico ____/2016 UASG 925803, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do Pregão Eletrônico ____/2016 UASG 925803, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico ____/2016 UASG 925803, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico ____/2016 UASG 925803, quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico ____/2016 UASG 925803, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico ____/2016 UASG 925803 antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico ____/2016 UASG 925803 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante de BANCO DO ESTADO DO PARÁ S/A antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Belém (PA), ____ de _____ de 2016

Nome e Assinatura do Representante Legal da Empresa



ANEXO III

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO À HABILITAÇÃO
(Modelo)

[Nome da empresa], CNPJ n.º _____ sediada [Endereço completo], declara sob as penas da lei, que até a presente data, inexistente fato superveniente impeditivo para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

Nome e Identidade do Declarante

ANEXO IV - DECLARAÇÃO

Declaramos, em atendimento ao previsto no Edital do Pregão Eletrônico nº que não possuímos em nosso quadro de pessoal empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988.

Local e data.

Assinatura e carimbo do representante legal da empresa.

ANEXO V

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA
(Modelo)

Atestamos para os devidos fins que a empresa **[Razão Social da Empresa licitante]**, inscrita no CNPJ sob o N°. **[da Empresa Licitante]**, estabelecida na **[endereço da Empresa Licitante]**, forneceu ou fornece para esta empresa/Entidade **[Razão Social da Empresa Emitente do atestado]**, inscrita no CNPJ sob o N°. **[CNPJ da Empresa Emitente do atestado]**, situada no **[endereço da Empresa Emitente do atestado]**, os seguintes objetos, abaixo especificado(s), no período de (___/___/___ a ___/___/___):

1 OBJETO ENTREGUE: (descrever)

2 VALOR GLOBAL (R\$):..... (se possível).

Atestamos ainda, que tal(is) fornecimento(s) está (rão) sendo/foi (ram) executado(s) satisfatoriamente, não existindo, em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Local e Data

[Nome do Representante da Empresa Emitente]
Cargo / Telefone

OBSERVAÇÃO: EMITIR EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA/ ENTIDADE OU IDENTIFICÁ-LA LOGO ABAIXO OU ACIMA DO TEXTO, COM NOME, CNPJ, ENDEREÇO, TELEFONES, FAX E E-MAIL.



ANEXO VI - MODELO DE NOTA DE EMPENHO

FORNECEDOR OU PRESTADOR DE SERVIÇO:			CPF/CNPJ:	EMPENHO Nº: DATA EMISSÃO: PROCESSO: AUTORIZADOR: DATA AUTORIZAÇÃO: MODALIDADE: COMPRAS DATA REALIZAÇÃO: VIA:
ENDEREÇO:				
CIDADE:	UF:	CEP:	FONE/FAX:	

CONDIÇÕES

O BANPARÁ poderá aplicar as penalidades previstas no Edital e requerer indenização por perdas ou danos que lhe sobrevierem por falta de cumprimento do prazo estipulado.

2. Na ocorrência de causa motivadora do cancelamento ou rescisão deste EMPENHO, por dolo ou culpa do fornecedor, ficará este obrigado às penalidades previstas no edital. Verificada a entrega do objeto após o prazo estipulado neste EMPENHO, obriga-se o fornecedor ao pagamento da multa conforme previsto no edital, assegurando-se em todo caso defesa prévia ao contratado.

3. Os materiais, acompanhados de 01 (uma) via da Nota Fiscal e Recibo assinado, deverão ser entregues em até **30 (trinta) dias** a contar da data do recebimento da nota de empenho, conforme previsto no edital.

4. Os prazos para fornecimento do material e/ou serviços, serão contados em dias corridos, excluída a data da entrega do EMPENHO ao fornecedor ou a autorização para a prestação de serviços.

5. Muito embora o BANPARÁ não admita a entrega parcelada, na hipótese disso ocorrer, o pagamento só será efetuado após a entrega total do material ou serviço, obedecido o prazo estipulado para cada item do EMPENHO e passível da aplicação de penalidade, se ocorrer atraso ou descumprimento.

6. **A CONTRATADA deverá substituir por novos, em 05 (cinco) dias úteis** após a notificação escrita, quaisquer produtos em desacordo com a proposta ou com as especificações do objeto desta licitação, ou que por ventura sejam entregues com defeitos ou imperfeições durante o prazo de garantia, sem que isso implique custo para o BANPARÁ.

7. O número do EMPENHO deve constar da Nota Fiscal. É indispensável a apresentação de Nota Fiscal e Recibo assinado, sem os quais o pagamento não será processado.



8. A Contratada está sujeita à aplicação de penalidades na forma do item 21 do Edital do Pregão Eletrônico N.º /2016.

9. O pagamento será efetuado exclusivamente por crédito em CONTA-CORRENTE do fornecedor, aberta no BANPARÁ, conforme art. 2º do Decreto Estadual n.º 877/2008 de 31/03/2008, **em até 15 (quinze) dias úteis após o recebimento definitivo do material e aprovação pela GEAMB/BANPARÁ.**

10. FICAM VINCULADAS A ESTA AQUISIÇÃO TODAS AS DISPOSIÇÕES DO EDITAL, OS DOCUMENTOS E PROPOSTAS CONSTANTES NA LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO / E SEUS ANEXOS, EM ESPECIAL, AS DISPOSIÇÕES INSERTAS NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I).

11. Os casos omissos relacionados a este Contrato regular-se-ão pelos preceitos de Direito Público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de Direito Privado, na forma dos arts. 54 e 55, inciso XII, da Lei n.º 8.666, de 1993, bem como a legislação indicada no preâmbulo do presente Contrato.

JUSTIFICATIVA

--

OBJETO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR GLOBAL

INSTRUÇÕES AO FORNECEDOR

LOCAL DE ENTREGA: AV. SENADOR LEMOS – ALMOXARIFADO CENTRAL, 2671(Ponte do Galo), Bairro Sacramenta, CEP 66.120.000 - HORÁRIO: 08:30H00 AS 16H00MIN.

PREVISÃO DE ENTREGA TOTAL:

FRETE:

PAGAMENTO: Indicar na Nota Fiscal a Agência do BANPARÁ e a respectiva conta.

ASSINATURAS

Superintendente

Gerente

BANCO DO ESTADO DO PARÁ SA. – BANPARÁ

AV. PRES. VARGAS, 251 – CENTRO – BELÉM – PARÁ - CEP: 66.010-000 CNPJ:

Página 57 de 58

CPL-Comissão Permanente de Licitação

Av. Presidente Vargas, 251 1º andar – Centro- Belém-Pará – CEP 66.060-000

Fone (91) 3348-3303 – 3348-3391 - 3348-3155 – 3348-3392 – 3348-3154 email: cpl@banparanet.com.br



04.913.711/0001-08 – IE: 150506759 – IM: 020098-5

FONE: (91) 3348-3100 / FAX: (91) 3223-0255