# BANCO DO ESTADO DO PARÁ

**TERMO ADITIVO A CONTRATO**

**Termo Aditivo Nº: 03**
Contrato Nº: 132/2018
Objeto do Contrato: Contratação de Instituição Financeira para prestação de serviço de escrituração eletrônica de ações.
Modalidade da Contratação: Pregão Eletrônico Nº 041/2018
Data de Assinatura do Aditivo: 12.11.2021
Vigência do Aditivo: 28.12.2021 a 27.12.2022
Objeto do Aditivo: Prorrogação de vigência
Fundamento Legal do Aditivo: Artigo 37, XXI da CF, art. 71 da Lei nº 13.303/2016.
Valor Total Estimado do Aditivo: R$-195.731,43 (cento e noventa e cinco mil, setecentos e trinta e um reais e quarenta e três centavos)
Contratado: BANCO BRADESCO S.A
Endereço: Núcleo Cidade de Deus, S/N, no Salão Nobre do 5° andar, Prédio Vermelho Bairro: Vila Yara.
CEP: 06029-900 - Osasco/SP
Telefone: (11) 3684-9444

**Protocolo: 728945**

**Termo Aditivo Nº: 01**
Contrato Nº: 081/2020
Objeto do Contrato: Contratação de empresa especializada em solução de gerenciamento de processos judiciais, administrativos e extrajudiciais, consultivo, de alçada da área jurídica, com serviço em nuvem (SaaS), incluindo recursos de Tecnologia de Informação e Comunicação – TIC necessários à implantação e funcionamento da referida solução, hospedagem da aplicação e armazenamento dos dados, softwares básicos e específicos, logística e tecnologias de proteção de acessos à aplicação e à sua respectiva base de dados, configuração da solução, capacitação de usuários e administradores da solução na contratante, implantação e suporte técnico.
Modalidade da Contratação: Caput do artigo 30 da Lei nº 13.303/2016 - Inexigibilidade Nº: 022/2020
Data de Assinatura do Aditivo: 15.10.2021
Vigência do Aditivo: 15.10.2021 a 25.10.2021
Objeto do Aditivo: Alteração qualitativa do Contrato com migração de dados e Inclusão de Cláusula de Tratamento de Dados Pessoais
Fundamento Legal do Aditivo: Artigo 81 § 1º da Lei nº 13.303/2016.
Valor Global Anual: R$-175.482,36 (cento e setenta e cinco mil, quatrocentos e oitenta e dois reais e trinta e seis centavos)
Contratado: THOMSON REUTERS BRASIL CONTEÚDO E TECNOLOGIA LTDA
Endereço: Av. Doutor Cardoso de Melo, nº 1855, Andar 13 Conj. 132 Bairro: Vila Olimpia
CEP: 04.548-005 São Paulo/SP
Telefone: (11) 2159-0500
Ordenador Responsável: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva

**Protocolo: 728956**

# SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 287 – SAGA/SESPA, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2021**
O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus termos administrativos, nos termos da Lei Federal n° 13.019/2014 e 13.204/2015 e Decreto Estadual n°1.835/2017; CONSIDERANDO o teor da Cláusula Décima do Termo de Fomento nº. 07/2021 e os autos do processo eletrônico nº 2021/631987;
R E S O L V E:
I – Designar como Gestora da Parceria a servidora WHATINA LEITE DE SOUZA, matrícula n° 57198909-2, lotada no 12º CRS/SESPA, para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto da Parceria constante no Termo acima citado, bem como a elaboração de Relatório Técnico nos moldes art. 59 da Lei 13.019/2014 assim como seu devido Parecer Técnico Conclusivo, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei;
II – Designar como membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação da Parceria, as servidoras NAYARA CRISTINA RAMOS, matrícula: 57226667-2, e NAYARA DE ORQUIZA MILHOMEM, matrícula: 54190814-2, ambas com lotação no 12° CRS/SESPA, para monitorar, acompanhar e fiscalizar a execução e cumprimento do objeto da Parceria constante no referido Termo, bem como a elaboração de Relatório Técnico nos moldes do art. 59 da Lei 13.019/2014, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS - SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA.

**Protocolo: 729067**

**ADMISSÃO DE SERVIDOR**

**Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA**
Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO
Nome do Servidor: JOSE FLAVIO CARNEIRO
Cargo do Servidor: AGENTE ADMINISTRATIVO
Vigência: 17.11.2021/15.05.2022.
Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LC Nº 131/2020.
Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES
**Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA**
Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO
Nome do Servidor: CAROLINE ISABEL ARAUJO DA SILVA
Cargo do Servidor: AGENTE ADMINISTRATIVO
Vigência: 17.11.2021/15.05.2022.
Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LC Nº 131/2020.
Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES
**Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA**
Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO
Nome do Servidor: ANGELA MARIA SILVA DOS SANTOS
Cargo do Servidor: ASSISTENTE SOCIAL
Vigência: 17.11.2021/15.05.2022.
Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LC Nº 131/2020.
Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES
**Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA**
Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO
Nome do Servidor: LEILIANE DA COSTA LOBATO MORAES
Cargo do Servidor: FARMACÊUTICO
Vigência: 16.11.2021/14.05.2022.
Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LC Nº 131/2020.
Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

**Protocolo: 729150**

**LICENÇA MATERNIDADE**

**PORTARIA Nº 1.474 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2021**
A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 12393;
RESOLVE:
CONCEDER a servidora MICHELLE VALERIA DIAS FERREIRA VIEIRA, Id. Funcional nº 57193711/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotada na Unidade de Referência Especializada AIDS, 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 10 de outubro de 2021 a 07 de abril de 2022.
II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 10 de outubro de 2021.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 16/11/2021.
Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 729097**

**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO**

**PORTARIA Nº 300 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2021**
O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DOE Nº 34.272, e PORTARIA Nº 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, a Cláusula Sexta do Contrato nº 076/2021(PARÁ SEGURANÇA LTDA) e os autos do Processo n° 2021/ 1236441; R E S O L V E: Designar os servidores EDIVALDO BORGES DE SOUZA, matrícula nº 5832659-2, para ser Fiscal Titular e DARLEY DA SILVA SANTOS, matrícula nº 5897522-1, como suplente de fiscal do contrato nº 076/2021 para acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito do 12ºCRS/SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

**Protocolo: 728886**